

**LANDSPÍTALI**  
HÁSKÓLASJÚKRAHÚS

**VIÐBRAGÐSÁÆTLUN**

**Landspítala**



# Ritstjórn viðbragðsáætlunar Landspítala

## Ritstjórn viðbragðsáætlunar

Ágústa Hjördís Kristinsdóttir

Bára Benediktsdóttir

Heiða Björk Gunnlaugsdóttir, ritstjóri

Sólrun Rúnarsdóttir

## Dreifing:

Heimasíða Landspítala: <http://www.landspitali.is>

**Útgefandi:** Landspítali 12. maí 2023

Ágæti viðtakandi

Reykjavík 12. maí 2023

## Viðbragðsáætlun Landspítala

Viðbragðsáætlun Landspítala (LSH) tekur til eitrona, farsóttu, geislavá, hópslysa, rýmingar og bilana í klínískum tölvukerfum. Unnið er eftir verklagsreglum og gátlistum fyrir þessa atburðaflokka til að auðvelda starfsfólki starfið þegar mikið reynir á. Verklagsreglur og leiðbeiningar um farsótt á hverjum tíma verður eingöngu að finna á heimasíðu og gæðahandbók því farsóttir eru breytilegar og nýjar leiðbeiningar eru nauðsynlegar hverju sinni. Verklagsreglur og leiðbeiningar um bilanir vegna klínískra tölvukerfa er einnig að finna á rafrænu formi en handbækur verða prentaðar út fyrir hverja deild fyrir sig.

Uppfærsla var gerð 12. maí á viðbragðsáætluninni í tengslum við leiðtogafund Evrópuráðsins og snúa þær fyrst og fremst að skipuritsbreitingum og yfirferð á gátlistum. Það er þó stefnan fyrir næstu uppfærslu að fara í allsherja endurhönnun á viðbragðsáætluninni og að gera það síðar á árinu. Líkt og í fyrri útgáfum er gert ráð fyrir því að hvert svið, deild eða eining ásamt fagnefndum riti ítarlegri gátlista og eða starfsáætlanir fyrir sína starfsemi til þess að nota þegar á reynir. Í viðauka má finna ítarefni um starfsemi LSH, stjórnskipulag almannavarna í landinu og tengingu þess við heilbrigðisstofnanir.

Viðbragðsáætlun LSH verður í stöðugri endurskoðun og eru ábendingar vel þegnar um það sem betur má fara.

Fyrir hönd ritstjórnar

Ágústa Hjördís Kristinsdóttir

Og Heiða Björk Gunnlaugsdóttir



## Efnisyfirlit

<i>Skammstafanir og orðskýringar</i> .....	1
<b>1. SAMANTEKT</b> .....	2
<b>STARFSHÆTTIR OG SKIPULAG</b> .....	3
<b>2. Atburðaflokkar og viðbragðsstig</b> .....	3
2.1 Atburðaflokkar .....	3
2.2. Viðbragðsstig í hópslysum eða hópveikindum .....	3
2.3 Viðbragðsstig vegna rekstrarvandamála .....	4
<b>3. Virkjun áætlunar</b> .....	5
<i>Mynd 3.1. Virkjun viðbragðsáætlunar LSH í hópslysi</i> .....	6
3.1 Tilkynningar um atburði, boðun og afboðun .....	7
3.2. Boðun .....	7
3.3. Einingar innan LSH.....	9
3.4. Afboðun.....	9
<b>4. Gátlistar</b> .....	9
4.1. Gátlistar um eitranir og geislavá .....	10
4.1.1. Gátlistar um eitranir - sértækt .....	32
4.1.2. Gátlistar um geislavá – sértækt.....	34
4.2. Farsóttir .....	36
4.3. Gátlistar um hópslys.....	38
4.4. Gátlistar um rýmingu vegna bruna.....	62
4.5. Bilanir í klínískum tölvukerfum.....	69
<b>VIÐAUKI</b> .....	69
<b>5. Skipulag almannavarna á Íslandi</b> .....	69
5.1. Samhæfingarstöð almannavarna .....	69
5.2. Almennavarnanefndir .....	69
5.3. Aðgerðastjórn almannavarnanefnda.....	70
<i>Mynd 5.1. Stjórnskipulag almannavarna og tenging þess við heilbrigðisstofnanir</i> .....	70
5.4. Vettvangsstjórn.....	70
5.5. Aðhlyningarstjóri .....	70
5.6. Viðbragðsstjórn LSH.....	71
<b>6. Landspítali</b> .....	73
6.1. Skilgreining .....	73
6.2. Viðbragðssveit LSH .....	73
<b>7. Fjarskiptaleiðir</b> .....	73
7.1. Grunnskipulag fjarskipta innan almannavarnarkerfis .....	73
7.2. Fjarskipti innan LSH .....	75
7.3. Símkerti .....	76
7.3.1 Símaskrá - símkerti.....	76
<b>8. Fræðsla, þekking og reynsla</b> .....	77

## Skammstafanir og orðskýringar

<b>112</b>	Samræmd neyðarsímsvörun fyrir Ísland
<b>AVD</b>	Almannavarnadeild
<b>AHS</b>	Aðhlyningarstjóri
<b>AST</b>	Aðgerðastjórn/-stjóri
<b>AVN</b>	Almannavarnanefnd
<b>ÁÆTLANIR</b>	Hluti af SÁBF (Áætlanagerð við neyðarstjórnun)
<b>BJARGIR</b>	Hluti af SÁBF (Mannaflí, tæki og búnaður)
<b>FRAMKVÆMD</b>	Hluti af SÁBF (Framkvæmdir aðgerða og samskipti við slysstað)
<b>LSH</b>	Landspítali
<b>RKÍ</b>	Rauði Kross Íslands
<b>SÁBF</b>	Stjórnun-Áætlun-Bjargir-Framkvæmd, fjórir megin verkþættir verkþáttaskipuritsins sem notað er við neyðarstjórnun
<b>SSS</b>	Söfnunarsvæði slasaðra á slysavettvangi
<b>SST</b>	Samhæfingarstöðin, Skógarhlíð 14, Reykjavík
<b>STJÓRNUN</b>	Hluti af SÁBF ( Stjórnandi á neyðartímum)
<b>VETTVANGUR</b>	Slysstaður og þau svæði sem viðbragðsaðilar setja upp í kringum hann
<b>VBS</b>	Viðbragðsstjórn
<b>VST</b>	Vettvangsstjórn-stjóri

# 1. SAMANTEKT

Starfsfólk LSH þarf að vera í stakk búið til þess að mæta auknu álagi vegna mikils fjölda slasaðra og veikra eða vegna tjóns á mannvirkjum sem geta raskað daglegri starfsemi LSH.

*Viðbragðsáætlun LSH* veitir upplýsingar og leiðbeiningar um hvernig er best að starfa undir miklu álagi. Þegar saman fer þjálfað starfsfólk og góð viðbragðsáætlun eru meiri líkur á að öll viðbrögð verði fumlaus og örugg þegar vá ber að dyrum.

Viðbragðsáætlun LSH er til leiðbeininga en viðbragðsstjórn LSH ákveður á hverjum tíma endanlega útfærslu. Forstjóri LSH er formaður viðbragðsstjórnar en framkvæmdastjóri lækninga og framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðapjónustu bera ábyrgð á henni.

Mikilvægt er að bregðast hratt og vel við. Við útkall mæta starfsmenn LSH á sínar daglegu starfsstöðvar og gefa sig fram við sína yfirmenn nema að annað sé tekið fram.

Viðbrögðum LSH er skipt í þrjú *viðbragðsstig* eftir umfangi: *Óvissustig, hættustig og neyðarstig*.

Viðbragðsáætlun LSH er í tveimur hlutum. Fyrri hlutinn, ***Starfshættir og skipulag*** lýsir því hvernig spítalinn starfar þegar vá ber að dyrum. Áætlunin tekur til þriggja atburðaflokka: Hópslysa, hópveikinda og rekstrartengdrar vár. Um farsóttir gildir annað fyrirkomulag þar sem hefðbundin vá stendur yfir í stuttan tíma en farsótt yfirleitt í margar vikur eða mánuði. Farsóttarnefnd stjórnar daglegri umsýslu farsóttarverkefna í umboði viðbragðsstjórnar.

Starfsfólk LSH hefur aðgang að Viðbragðsáætlun LSH á öllum deildum og á [heimasíðu LSH](#).

Öllum stjórnendum er skylt að kynna sér viðbragðsáætlun LSH. Yfirlæknar og hjúkrunardeildarstjórar bera ábyrgð á undirbúningi sérgreina eða deilda og framkvæmdastjórar sinna sviða. Hver deild skal halda skrá yfir nöfn og símanúmer sinna starfsmanna, sem á að endurnýja og leiðrétta mánaðarlega. Deildir útbúa innri gátlista fyrir viðkomandi starfsemi umfram þau sem lögð eru fram í viðbragðsáætluninni. Símaskrá starfsmanna og vinnugögn skulu geymd á hverri deild á aðgengilegum stað í þar til gerðum vinnumöppum merktum ***VIÐBRAGÐSÁÆTLUN LSH***. Einnig á að geyma gögnin á tölvutæku formi.

Viðbragðsáætlun LSH gildir í tvö ár. Skal hún þá endurskoðuð og gildistími framlengdur en aldrei lengur en 2 ár í senn. Áætlunina á einnig að endurskoða og leiðrétta eftir æfingar, raunverulegar virkjanir eða skipulagsbreytingar ef þörf reynist á því.



# STARFSHÆTTIR OG SKIPULAG

## 2. Atburðaflokkar og viðbragðsstig

Viðbragðsáætlunin byggir á þremur atburðaflokkum og þremur viðbragðsstigum.

### 2.1 Atburðaflokkar

**1.-2.** Hópslys og/eða hópveikindi: Þegar margir slasast og/eða veikjast á sama tíma eykst álagið á LSH mikið en störf starfsmanna eru þó oftast hefðbundin.

Í viðbragðsáætluninni er gerð sérstaklega grein fyrir eitrunum og geislavá (bls 6), farsóttum (í netútgáfu) og hópslysum (bls.36)

**3.** Rekstrartengd vá: Þegar starfsemi spítalans raskast mikið vegna þess að byggingar og húskerfi skemmast eða bila eða aðföng og aðrir þættir, s.s. klínísk tölvukerfi starfa ekki eðlilega (Sjá bls.60 og bls.67).

Í viðbragðsáætluninni er gerð grein fyrir viðbrögðum vegna bruna.

Spítalinn getur þurft að takast á við ófyrirséð verkefni. Viðbragðsstjórn og starfsfólk spítalans notast þá, allt eftir aðstæðum, við hópslysa- eða rýmingarhluta viðbragðsáætlunarinnar þar til annað hefur verið ákveðið.

### 2.2. Viðbragðsstig í hópslysum eða hópveikindum

Viðbragðsstig áætlunarinnar eru þrjú og eru notuð sömu nöfn og hjá Almannavörnum.

- Óvissustig:** Viðbúnaður vegna yfirvofandi eða orðins atburðar. Ef dagleg starfsemi ræður við atburðinn, upplýsingar um atburð eru óljósar eða ekki nægar til að virkja áætlun til fulls. (*grænn litur í gátlistum*).
- Hættustig:** Orðinn atburður sem kallar á að starfað sé eftir viðbragðsáætlun. Fjöldi þolenda af þeirri stærðargráðu að aukið álag skapast á ýmsar deildir. (*gulur litur í gátlistum*).
- Neyðarstig:** LSH ræður ekki við atburðinn án utanaðkomandi aðstoðar. Nauðsynlegt að virkja LSH að fullu (*rauður litur í gátlistum*).

Á óvissustigi eru fáir kallaðir til en treyst á það starfsfólk og þá þekkingu sem er til staðar á vaktinni hverju sinni. Á hættustigi verður útkallið stærra en samt um mikinn sveigjanleika að ræða. Á neyðarstigi er umfangið svo mikið að nauðsynlegt er að virkja Landspítala að fullu auk þess að starfa náið með samstarfsaðilum utan LSH.

Þrátt fyrir sömu heiti og hjá Almannavörnum starfar Landspítali sjaldnast á sama viðbragðsstigi og Almannavarnir. Viðbragðsstjórn Landspítala ákveður hverju sinni viðbragðsstig Landspítala.

Atburðaflokkar og viðbragðsstig

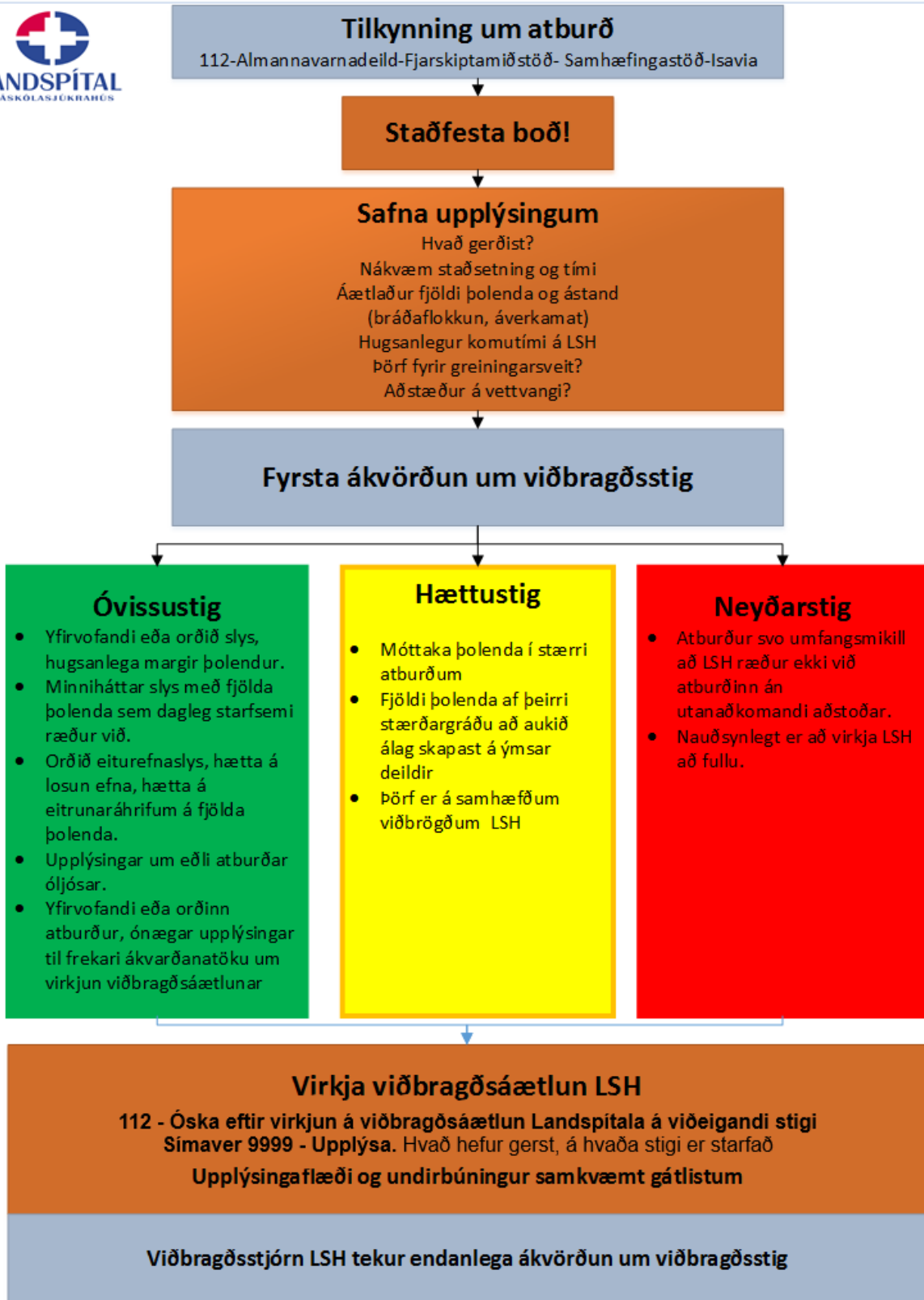
## 2.3 Viðbragðsstig vegna rekstrarvandamála

	ELDUR	HÚS-OG VEITUKERFI	TÆKNIKERFI	REKSTRARÞÆTTIR
<b>ÓVISSUSTIG</b>	<p>-Eldur takmarkaður við lokuð herbergi.</p> <p>-SHS er kallað út og unnið er að því að slökkva eldinn. Hugað er að hugsanlegri hættu af útbreiðslu eldsins og aðgerðum tengdum þeim.</p> <p>-Sé þörf á rýmingu er starfað samkvæmt rýmingaráætlun LSH</p>	<p>-Vitneskja um hugsanlegar skemmdir á einstaka hús- eða veitukerfum vegna jarðskjálfta, elds, eða ytri veita. Skemmdir eru einangraðar við einstaka vélar eða deildir.</p> <p>-Viðkomandi tæknimenn kallaðir út (innan LSH eða utan) og unnið að viðgerðum.</p> <p>-Hugað að hugsanlegri útbreiðslu á vandanum og gripið til viðeigandi ráðstafana.</p>	<p>-Vitneskja um hugsanlegar skemmdir á einstaka tæknikerfum vegna jarðskjálfta, elds eða ytri veita. Skemmdir eru einangraðar við einstaka vélar eða deildir</p> <p>-Viðkomandi tæknimenn kallaðir út (innan LSH eða utan) og unnið að viðgerðum.</p> <p>-Hugað að hugsanlegri útbreiðslu á vandanum og gripið til viðeigandi ráðstafana.</p>	<p>-Starfsemi takmörkuð lítillaga vegna lokaðrar aðstöðu, starfsmannaskorts eða tækjabilana eða ef vitneskja er um væntanlega vá sem getur haft áhrif á fyrrnefnda þætti.</p> <p>-Rekstur aðlagður að breytingum samkvæmt áætlun.</p> <p>-Hugað að hugsanlegri útbreiðslu og undirbúningi fyrir hana.</p>
<b>HÆTTUSTIG</b>	<p>-Eldur laus í opnum rýmum og dreifist innan deildar. Hluti tæknikerfa dettur út á því svæði.</p> <p>-SHS kallað út og unnið er að því að slökkva eldinn.</p> <p>-Hugað að rýmingu nærliggjandi deilda, sjá rýmingaráætlun.</p>	<p>-Vaxandi útbreiðsla á bilun þar sem áhrifin dreifast um stærra svæði og hafa hugsanleg áhrif á önnur tæknikerfi sem og ytri veitur.</p> <p>-Grípa þarf til varúðar-ráðstafana þannig að rekstrarform breytist, þ.e. vinnubrögð geta breyst og skipt er um starfsstöð.</p>	<p>-Vaxandi útbreiðsla á bilun þar sem áhrifin dreifast um stærra svæði og hafa hugsanleg áhrif á önnur tæknikerfi.</p> <p>-Grípa þarf til varúðar-ráðstafana þar sem rekstrarform breytist eða hluti af því leggst niður, þ.e. vinnubrögð í takt við skort á tæknikerfum.</p>	<p>-Starfsemi takmörkuð þó nokkuð vegna lokaðrar aðstöðu, starfsmannaskorts eða tækjabilana.</p> <p>-Rekstrarformi breytt í samræmi við áætlun og aðstæður</p>
<b>NEYÐARSTIG</b>	<p>-Útbreiðsla elds nær til heillar deildar /tækni-einingar. Rýma þarf meira en eina deild.</p> <p>-SHS skilgreinir neyðarstig og lætur viðbragðsstjórn vita.</p> <p>-Unnið er að lausnum með viðkomandi sviðum, sérgreinum og deildum og kallað er út eftir tiltækri aðstoð eftir þörfum.</p>	<p>-Viðbragðsstjórn skilgreinir neyðarstig, vinnur að lausnum með viðkomandi sviðum, sérgreinum og deildum ásamt samstarfsaðilum utan LSH og kallar eftir tiltækri aðstoð</p>	<p>-Viðbragðsstjórn skilgreinir neyðarstig, vinnur að lausnum með viðkomandi sviðum, sérgreinum og deildum ásamt samstarfsaðilum utan LSH og kallar eftir tiltækri aðstoð.</p>	<p>-Hefðbundin starfsemi liggur niðri vegna lokaðrar aðstöðu, starfsmannaskorts eða tækjabilana</p> <p>-Viðbragðsstjórn skilgreinir neyðarstig, vinnur að lausnum með viðkomandi sviðum, sérgreinum og deildum ásamt samstarfsaðilum utan LSH og kallar eftir tiltækri aðstoð.</p>

### **3.Virkjun áætlunar**

Tilkynningar til LSH um atburði sem hefur valdið eða getur valdið neyðarástandi skulu berast stjórnandi lækni, sími 2011, eða vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku, sími 2019. Síðmaver LSH beinir öllum slíkum tilkynningum strax í þennan farveg. Um farsóttir gildir annað fyrirkomulag þar sem farsóttir geta verið breytilegar og standa yfir í langan tíma. Í bruna innan Landspítala er hringt í 112.

# Virkjun viðbragðsáætlunar LSH í hópslysi



Mynd 3.1. Virkjun viðbragðsáætlunar LSH í hópslysi

Atburðaflokkar og viðbragðsstig

### 3.1 Tilkynningar um atburði, boðun og afboðun

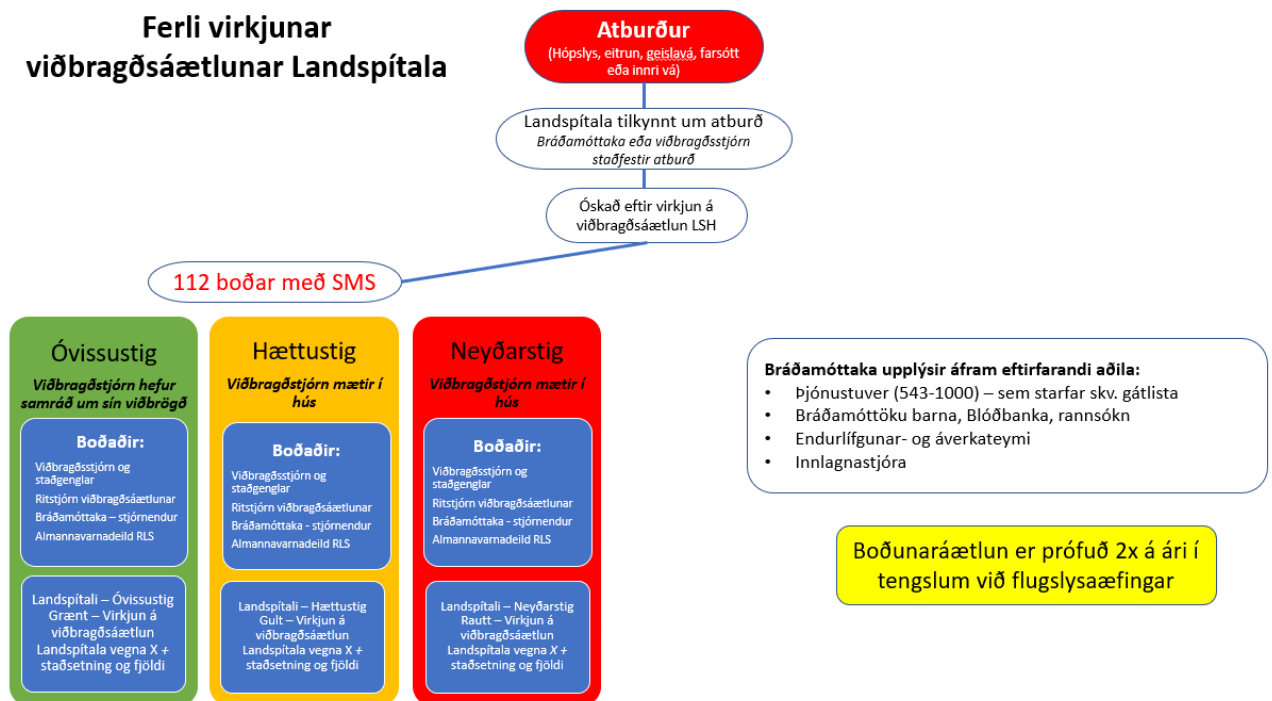
Tilkynningar til LSH um hópslys, eitranir og geislun skulu berast stjórnandi lækni á bráðamóttöku í síma 2011 eða boðtæki 7201. Símafer LSH beinir öllum slíkum tilkynningum strax til hans. Um farsóttir og bruna gildir annað ferli.

Boðun og afboðun starfsfólks fer eftir viðkomandi gátlistum hvernar starfsstöðvar. Starfsfólk er afboðað á sama hátt og það er boðað.

### 3.2. Boðun

Líklegast er að Neyðarlínan tilkynni um atburð til bráðamóttöku en samhæfingarstöðin í Skógarhlíð, Ísavia, Almannavarnadeild og fjarskiptamiðstöð Ríkislögreglustjóra geta líka tilkynnt um atburð. Bráðamóttaka hringir í 112 til að staðfesta atburðinn og óskar eftir virkjun á viðbragðsáætlun.

#### Ferli virkjunar viðbragðsáætlunar Landspítala



## **Stjórnandi læknir á bráðamóttöku þarf að fá upplýsingar um:**

1. Hvers eðlis atburðurinn er.
2. Staðsetningu og hvenær atburðurinn átti sér stað.
3. Áætlaðan fjölda sjúklinga og ástand þeirra (bráðaflokkun og áverkamat)
4. Hugsanlegan komutíma sjúklinga á LSH
5. Hvort senda þurfi viðbragðssveit frá LSH
6. Aðstæður á vettvangi (hættur, veðurfar o. fl)

## **Stjórnandi læknir verður að staðfesta tilkynninguna með því að hafa samband við þann sem tilkynnir.**

Stjórnandi læknir ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku setur sjúkrahúsið á óvissu- eða hættustig allt eftir umfangi samkvæmt gátlistum. Landspítali starfar í flestum tilvikum á lægra viðbúnaðarstigi en almannavarnakerfið.

## **Ef um meintan farsóttarsjúkling eða tilkynningu um farsótt er að ræða gildir eftirfarandi:**

Vel skilgreint ferli í farsótt er nauðsynlegt að hverju sinni þar sem starfsemi LSH getur breyst mikið í langan tíma. Farsóttir eru þó þess eðlis að viðbragð getur verið mismunandi eftir eðli farsóttar, og eins gera slíkir atburðir yfirleitt boð á undan sér.

Farsóttarnefnd stjórnar daglegri umsýslu farsóttarverkefna í umboði viðbragðsstjórnar LSH og er tengiliður LSH við sóttvarnalækni. Farsóttarnefnd er skylt að miðla upplýsingum til viðbragðsstjórnar LSH og að virkja viðbragðsstjórn LSH á hættustigi og neyðarstigi.

## **Ef um bruna er að ræða gildir eftirfarandi:**

Starfsmaður Landspítala sem verður var við bruna hringir í 0112 úr borðsíma eða 112 úr farsíma og tilkynnir hvar reykur eða eldur er á LSH. Þá fer í gang rýming eftir þörfum innan brunahólfa.

### **3.3.Einingar innan LSH**

Við útkall mæta starfsmenn LSH á sínar daglegu starfsstöðvar og gefa sig fram við sína yfirmenn nema að annað sé tekið fram.

Hægt er að færa starfsfólk milli eininga sé talin þörf á því. Starfsfólk LSH vinnur samkvæmt viðeigandi gátlistum. Hver deild skal halda skrá yfir nöfn og símanúmer sinna starfsmanna, sem á að endurnýja og leiðrétta mánaðarlega. Símaskrá starfsmanna og vinnugögn skulu geymd á hverri deild á aðgengilegum stað í þar til gerðum vinnuöppum merktum *VIÐBRAGÐSÁÆTLUN LSH*. Einnig á að geyma gögnin á tölvutæku formi.

Lagt er til að deildir útbúi innri gátlista fyrir viðkomandi starfsemi umfram þá lista sem lagðir eru fram í viðbragðsáætluninni.

### **3.4.Afboðun**

Viðbragðsstjórn LSH tekur ákvörðun um hvenær dregið skuli úr aðgerðum. Starfsfólki og samstarfsaðilum utan stofnunar skal tilkynnt um afboðun á sama hátt og boðað er eftir.

Við afboðun er lagt kapp á að snúa sem fyrst aftur í reglubundna starfsemi. Forgangsröðun endurreisnarverkefna er í höndum viðbragðsstjórnar LSH.

Það er á höndum framkvæmdastjóra hvers sviðs fyrir sig að fara yfir atburðarásina með sínu starfsfólki og meta hvernig tókst til og þörf fyrir viðrun.

Eftir atburð er viðbragðsstjórn með viðrun og ritari viðbragðsstjórnar skráir niðurstöður viðrunar. Niðurstöður eru vistaðar á Teams svæði viðbragðsstjórnar. Hægt er að nota niðurstöðurnar til að draga lærdóm af viðbragðinu og bæta viðbragðsáætlun og viðbragð Landspítala.

## **4. Gátlistar**

Gátlistar viðbragðsáætlunar eru ekki tæmandi. Hvert svið, deild og/eða eining verður að útfæra sína gátlista nánar eftir því sem við á.

Allir á LSH vinna á sama viðbragðsstigi.

Ef unnið er t.d. á hættustigi hópslyss vinna allir í gátlistum fyrir hópslys á hættustigi – gulir listar.

## 4.1. Gátlistar um eitranir og geislavá

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá
			<b>STJÓRNANDI LÆKNIR Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>1.0 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku</b> <b><i>Kalltæki: 7201 GSM: 824 5874</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sannreynir tilkynningu um eitranir eða geislavá (nægir að einn þessara aðila tilkynni):
			<b>Fyrsta boðleið</b>
			<b>Til vara</b>
			Neyðarlínan 112 Tetra-talstöð
			Samhæfingarmiðstöð 570-2640 Tetra-talstöð
			Skógarhlíð
			Fjarskiptamiðstöð 570-2615 Tetra-talstöð
			Ríkislögreglustjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbragðsstjórn LSH 5431000 Tetra-talstöð
			<b>1.1 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Safnar upplýsingum um atburð:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvað hefur gerst?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Staðsetning á atburði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Tímasetning á atburði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Liggur fyrir áætlaður fjöldi sjúklinga? Tölur úr bráðaflokkun á vettvangi?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvers kyns eitrun er um að ræða? Hvaða efni?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hugsanlegur komutími sjúklinga á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Er þörf á að senda Viðbragðssveit LSH á staðinn?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður í upphafi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku viðbragðsstig vegna eitrona/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringir í Neyðarlínu 112 og tilkynnir: LSH starfar á (óvissu-, hættu-, neyðarstigi) viðbragðsstigi Óskar eftir virkjun á viðbragðsáætlun Landspítala (sms-boðun)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Hringir í síma <u>9999</u> (símaver) og tilkynnir</b> <b>Hvað hefur gerst?</b> <b>Viðbragðsáætlun LSH hefur verið virkjuð</b> <b>Á hvaða viðbragðsstigi er starfað (óvissu-, hættu-, neyðarstig)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á bráðamóttöku um viðbragðsstig eitrona/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sé atburður þess eðlis, ákveður í upphafi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku hvort setja þurfi upp aðstöðu til forgangsroðunar í sjúkrabílageymslu eða sérstaka eitrunargátt/geislagátt og þá hverskonar. Sjá gátlista um eitrunargátt og geislagátt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður í upphafi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku hvernig skipta skuli bráðamóttöku skv. gátlistum



<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar áverkateymi (traumahnappur) og endurlífgunarteymi (neyðahnappur) til fundar á fjarskiptaherbergi G2 og upplýsir viðkomandi starfsfólk um atburð og viðbragðstig
			<b>1.2 Stjórnandi lækni á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>			Lætur tilkynna yfirlækni bráðamóttöku eða staðgengli um viðbragðsstig eitrona/geislavá
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út yfirlækni bráðamóttöku eða staðgengil
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að nauðsynleg verkefni á gátlista yfirlækni séu framkvæmd þar til yfirlæknir eða staðgengill hans mætir í hús
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Ef eitrun, lætur kalla út:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Þann sem er á vakt á eitrunarmiðstöð
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi sérfræðilækni í lungnalækningum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vakthafandi lyfjafræðing í apóteki</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Ef geislavá, lætur kalla út:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakthafandi sérfræðing í blóð- og krabbameinslækningum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vakthafandi lyfjafræðing í apóteki</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur þörf fyrir greiningasveit. Skipar a.m.k. tvo reynda lækna í viðbragðssveit og undirbýr brottför hennar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í teymi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvaða sjúklinga á vegum bráðalækna er hægt að útskrifa af bráðamóttöku

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá
			<b>VAKTSTJÓRI HJÚKRUNAR Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>2.0 Vaktstjóri hjúkrunar á bráðamóttöku</b> <i>Kalltæki: 7200 GSM: 824 5873, 543-2019</i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Safnar upplýsingum um atburð:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvað hefur gerst?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Staðsetning og tímasetning
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Liggur fyrir áætlaður fjöldi sjúklinga? Tölur úr bráðaflokkun á vettvangi?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvers kyns eitrun er um að ræða? Hvaða efni?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hugsanlegur komutími sjúklinga á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Er þörf á að senda Viðbragðsveit LSH á staðinn?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður í upphafi ásamt stjórnandi lækni á bráðamóttöku viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringir í Neyðarlínu 112 og tilkynnir: LSH starfar á X (óvissu-, hættu-, neyðarstig) viðbragðsstigi Óskar eftir virkjun á viðbragðsáætlun Landspítala (sms-boðun)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Hringir í síma <u>9999</u> (símaver) og tilkynnir:</b> <b>Hvað hefur gerst?</b> <b>Viðbragðsáætlun LSH hefur verið virkjuð</b> <b>Á hvaða viðbragðsstigi er starfað (óvissu,- hættu,- neyðarstig)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á bráðamóttöku um viðbragðsstig eitrunar/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sé atburður þess eðlis, ákveður í upphafi ásamt stjórnandi lækni á bráðamóttöku hvort setja þurfi upp aðstöðu til forgangsöröðunar í sjúkrahúsgæmslu eða sérstaka eitrunargátt/geislagátt og þá hverskonar. Sjá gátlista um eitrunargátt og geislagátt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður í upphafi ásamt stjórnandi lækni á bráðamóttöku hvernig skipta skuli bráðamóttöku skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna hjúkrunardeildarstjóra bráðamóttöku um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út hjúkrunardeildarstjóra bráðamóttöku eða staðgengil
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að nauðsynleg verkefni á gátlista hjúkrunardeildarstjóra séu framkvæmd þar til hjúkrunardeildarstjóri eða staðgengill hans kemur í hús
			<b>2.1 Vaktstjóri</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Velur tvo reynda hjúkrunarfræðinga í viðbragðsveit
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sér til þess að samfelld vakt sé á fjarskiptaherbergi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tryggir hlustun á Tetra – „LSH Allir“ og „Heilbr. Hbs.“</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbýr deild skv. innri gátlista
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Lætur tilkynna</b> viðbragðsstig eitrona/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Vaktstjóra bráðamóttöku barna við Hringbraut <b><u>825-5196</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Lífeindafræðingi á rannsóknadeild <b><u>824-5898</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Blóðbankanum <b><u>824-5585</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Vakthafandi innlagnastjóra <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utan vinnutíma innlagnastjóra skal hafa samband við deildarstjóra flæðisdeildar <b><u>824-5956</u></b></li> </ul>

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur setja upp skimun vegna eitrunar/geislavár við inngang bráðamóttöku í samráði við stjórnandi lækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær ritara til að færa dagbók um atburði í tímaröð
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar vakthafandi hjúkrunarfræðingum í teymi með læknum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til deildarstjóra bráðamóttöku

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>STJÓRNANDI LÆKNIR Á BRÁÐAMÓTTÖKU BARNA</b>
			<b>7.0 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku barna</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrunar/geislavá
<input type="checkbox"/>			Lætur tilkynna yfirlækni BMB eða staðgengli hans um viðbragðsstig eitrunar/geislavá
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út yfirlækni BMB eða staðgengil hans
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á BMB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti veikum börnum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kannar stöðu sjúklinga sem hægt er að útskrifa ásamt vaktstjóra hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>VAKTSTJÓRI HJÚKRUNAR Á BRÁÐAMÓTTÖKU BARNA VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>8.0 Vaktstjóri hjúkrunar bráðamóttöku barna við Hringbraut. Sími: 543 3079</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrona/geislavár
<input type="checkbox"/>			Upplýsir hjúkrunardeildarstjóra um viðbragðsstig eitrona/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir deildarlækni á barnadeild
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur setja upp skimun vegna eitrunar/geislavá við inngang BMB til að beina útsettum sjúklingum í Fossvog
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Beinir sjúklingum úr eitrunarslysi/geislavá í Fossvog
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir vökudeild um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir vaktstjóra legudeildar BH um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kannar stöðu sjúklinga ásamt sérfræðingi, sem hægt er að útskrifa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti veikum börnum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
			<b>8.1 Vaktstjóri hjúkrunar bráðamóttöku barna við Hringbraut</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hjúkrunardeildarstjóra BMB</li> <li>Hjúkrunardeildarstjóra göngudeildar</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn</li> </ul>

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>	
			<b>VIÐBRAGÐSSVEIT LSH OG LÆKNIR ÞYRLU</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>9.0</b>	<b>Viðbragðssveit LSH skal ferðbúast og starfar samkvæmt vettvangsstjórnarkerfi</b>
			<b>9.1</b>	<b>Mannaflí</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Sérfræðilæknir frá bráðamóttöku er stjórnandi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Reyndur læknir af bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Tveir reyndir hjúkrunarfræðingar af bráðamóttöku
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Aðrir sérfræðingar eftir aðstæðum hverju sinni
			<b>9.2</b>	<b>Búnaður</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Samkvæmt gátlista um eitranir/geislavá í viðbragðsherbergi inn af sjúkrabílageymslu ATH. Hvort þurfi sérstakan búnað vegna eitrunar? Hlífðarbúnað eða annað?
			<b>9.3</b>	<b>Flutningur</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Lögregla höfuðborgarsvæðisins sendir bifreið á bráðamóttöku til að flytja Viðbragðssveit LSH ásamt búnaði
			<b>9.4</b>	<b>Stjórnandi Viðbragðssveitar LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Hefur fjarskiptasamband við bráðamóttöku í talhóp „ <b>Heilbr-HBS</b> “ uns annað er ákveðið
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Skipuleggur störf liðsmanna sveitarinnar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Kemur á fjarskiptasambandi skv. gátlista
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Fær hjá aðgerðastjórn fyrirmæli um áfangastað
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Fylgist með, að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum
			<b>9.5</b>	<b>Læknir á þyrluvakt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Fer á vettvang með þyrlu Landhelgisgæslunnar þegar við á
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Gefur stjórnandi lækni skýrslu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Starfar með Viðbragðssveit LSH eftir að hún kemur á vettvang

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>YFIRLÆKNIR BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>10.0 Yfirlæknir Bráðamóttöku (eða staðgengill)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mætir í fjarskiptaherbergi á bráðamóttöku G2
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi á bráðamóttöku í samvinnu við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lækna og/eða læknaritara</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur útskrifa og rýma á bráðamóttöku eftir þörfum í samráði við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Felur sérfræðilækni á bráðamóttöku að skipuleggja og stjórna forgangsröðun sjúklinga við komu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi og raðar sjúklingum á teymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við sérfræðinga á vakt á öðrum deildum um flæði og flutning sjúklinga á aðrar deildir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>HJÚKRUNARDEILDARSTJÓRI Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>10.0 Hjúkrunardeildarstjóri (eða staðgengill)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðapjónustu eða staðgengill sé upplýstur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mætir í fjarskiptaherbergi á bráðamóttöku G2
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi bráðamóttöku í samvinnu við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aðstoðardeildarstjóra bráðamóttöku</li> <li>▪ Starfsfólk bráðamóttöku</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur setja upp greiningarsvæði sjúklinga í móttöku sjúkrabifreiða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur útskrifa og rýma bráðamóttöku í samráði við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að aðstaða sé tilbúin fyrir móttöku sjúklinga og aðstandenda
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur athuga birgðir á deildinni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi og raðar sjúklingum á teymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarsti	<b>Eitranir/Geislavá RITARAR BRÁÐAMÓTTÖKUR</b>
			<b>14.0 Móttökuritarar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynna lækna riturum um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram skráningarblöð vegna hópslysa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út fleiri móttökuritarara eftir þörfum í samráði við deildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi ritari er skipaður af deildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verkefni: Skiptir riturum á starfstöðvar í samráði við deildarstjóra, hefur yfirsýn yfir innskráningu og leiðbeinir. Heldur utan um skráningu í lok atburðar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn móttökuritari vinnur með hjúkrunarfræðingi í forgangs röðun. Sér um að færa upplýsingar á flæðisskráningu á töflu inni á deild ef slys er utan dagvinnutíma
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðrir móttökuritarar vinna með teyllum við skráningu og upplýsingamiðlun
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritarar sem eru staðsettir í móttöku eiga að sinna hefðbundnum ritarastörfum og fylgjast með biðstofu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk eftir fyrirmælum deildarstjóra/vaktstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritarar á bráðadeild hafa samskipti í gegnum tetra talstöðvar á rás „ <i>Mobil</i> “
			<b>14.1 Læknaritarar á dagvinnutíma</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út fleiri lækna ritara eftir þörfum í samráði við yfirlækni bráðamóttöku
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinna að sjúkraskýrslugerð
			<b>14.2 Hjúkrunarritarar</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út starfsfólk skv. fyrirmælum deildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Færa upplýsingar inn á flæðisskráningarblað

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>
			<b>YFIRLÆKNIR BRÁÐAMÓTTÖKU BARNNA VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>15.0 Yfirlæknir bráðamóttöku barna við Hringbraut (eða staðgengill hans)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi BMB í samvinnu við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti almennum bráðatilfellum og börnum úr eitrunarslysi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla lækna út eftir þörfum skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur rýma BMB eftir þörfum í samráði við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Felur sérfræðingi á BMB að skipuleggja og stjórna forgangsröðun sjúklinga við komu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við sérfræðinga á vakt á öðrum deildum um flæði og flutning sjúklinga á aðrar deildir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>
			<b>HJÚKRUNARDEILDARSTJÓRI BRÁÐAMÓTTÖKU BARNNA VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>16.0 Hjúkrunardeildarstjóri bráðamóttöku barna við Hringbraut (eða staðgengill) Sími: 543 3705 GSM 824 5862</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi BMB í samvinnu við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti almennum bráðatilfellum og börnum úr eitrunarslysi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út starfsfólk eftir þörfum skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur rýma BMB í samráði við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa deild skv. innri gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi og raðar sjúklingum á teymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar



Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá
			<b>SÉRNÁMSLÆKNIR Á SKURÐLÆKNINGAÐEILDUM</b>
			<b>17.0 Sérnámslæknir eða sérnámsgrunnlæknir á vakt fyrir skurðlækningadeildir í Fossvogi <i>Kalltæki: 7204</i></b>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni Bráðamóttöku og bíður frekari fyriræla
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna eitrana/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðingum á vakt í skurðlækningum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérnámsgrunnlæknir á vakt í skurðlækningum</li> </ul>

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá
			<b>SÉRNÁMSLÆKNIR Á SVÆFINGA- OG GJÖRGÆSLUDEILD Í FOSSVOGI</b>
			<b>18.0 Sérnámslæknir á svæfinga- og gjörgæsludeild</b> <b><i>Kalltæki: 7203, GSM: 824 5567</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðingi á vakt á svæfinga- og gjörgæsludeild</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skurðhjúkrunarfræðingum og svæfingahjúkrunarfræðingum á A-vakt</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vaktstjóra á gjörgæsludeild</li> </ul>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni Bráðamóttöku og bíður frekari fyriræla

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá
			<b>GJÖRGÆSLU- OG SVÆFINGAÐEILDIR</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>19.0 Þessi listi á bæði við Fossvog og Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>19.1 Sérnámslæknir á vakt fyrir svæfinga- og gjörgæsludeild í Fossvogi fer til starfa á bráðamóttöku G2</b>
			<b>19.2 Sérfræðingur á vakt á svæfingadeild í Fossvogi</b> <b><i>Kalltæki: 7210, GSM: 824-5566</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrunar/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vaktstjóra hjúkrunar á gjörgæsludeild í Fossvogi</li> <li>Sérfræðingi á svæfinga- og gjörgæsludeild við Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur ásamt starfsfólki á skurðstofum, hvort fresta þurfi aðgerðum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
<input type="checkbox"/>			Bíður frekari fyrimæla
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer til starfa á G2 og aðstoðar við teymisvinnu eftir þörfum
			<b>19.3 Sérfræðingur á bakvakt á svæfinga- og gjörgæsludeild í Fossvogi</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Útskrifar sjúklinga af gjörgæsludeild eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar læknum og hjúkrunarfræðingum í teymi til vinnu á deildinni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sinnir bráðatilfellum, sem upp kunna að koma í húsinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til framkvæmdastjóra skurðlækningaþjónustu-, skurðstofu og gjörgæsluþjónustu, staðgengils
			<b>19.4 Sérfræðingur á vakt á svæfinga- og gjörgæsludeild við Hringbraut <i>GSM 824-5417</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrunar/geislavár skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kannar stöðu sjúklinga á gjörgæsludeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur ásamt starfsfólki á skurðstofum, hvort fresta þurfi aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
		<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun
		<input type="checkbox"/>	Raðar læknum og hjúkrunarfræðingum í teymi til vinnu á deildinni
		<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun (flæðisskráningarblað)
		<input type="checkbox"/>	Sinnir bráðatilfellum, sem upp kunna að koma í húsinu
		<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>
			<b>SÉRNÁMSLÆKNIR Á LYFLÆKNINGAÐEILD Í FOSSVOGI</b>
			<b>20.0 Sérnámslæknir eða sérnámsgrunnlæknir á vakt fyrir lyflækningaþeildir í Fossvogi <i>Kalltæki: 7211 GSM: 824 5479</i></b>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni bráðamóttöku G2 og bíður frekari fyrirmæla
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna eitrana/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðingum á vakt í lyflækningum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Læknum á vakt í lyflækningum</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer í teymi á úthlutaðri stöð samkvæmt fyrirmælum stjórnenda bráðamóttökunar

Viðbúnaðarstig	Virkjunarstig	Neyðarstig	<b>EITRANIR/Geislavá</b>
			<b>RANNSÓKNARDEILDIR</b>
			<b>16.0 Lífeindafræðingur á vakt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Samstarfsfólki í Fossvogi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lífeindafræðingi á vakt á Hringbraut</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðilækni á bakvakt í klínískri lífefnafræði</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðilækni á bakvakt í blóðmeinafræði (Ef geislavá)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út vegna eitrana/geislavár
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lífeindafræðing á bakvakt</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðilækni á bakvakt í klínískri lífefnafræði</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sérfræðilækni á bakvakt í blóðmeinafræði (Ef geislavá)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eftir þörfum, deildarstjóra og aðra lífeindafræðinga</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar. (Sérfræðilæknir á bakvakt í klínískri lífefnafræði tekur við samskiptahlutverki við viðbragðsstjórn eftir að hann er kominn í hús)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ef þörf er á mælingum sem ekki eru á bráðamælingalista eru viðeigandi póstar mannaðir

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>LEGUDEILDIR</b>
			<b>21.0 Þessi listi á bæði við Fossvog og Hringbraut</b>
			<b>21.1 Sérnámslæknar og aðri læknar á vakt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa sínar deildar um viðbragðsstig eitrunar/geislavá
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sérnámslæknar fyrir skurðlækningadeild, svæfingadeild og lyflækningadeild í Fossvogi fara til starfa á bráðamóttöku G2
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sérnámslæknar fyrir skurðlækningadeild, svæfingadeild og lyflækningadeild við Hringbraut fara til starfa á hjartagátt ef þörf er á skv. gátlistum
			<b>21.2 Stjórnendur á legudeildum í Fossvogi (vaktstjórar og sérfræðingar á vakt)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fá staðfest hjá innlagnarstjóra eða framkvæmdastjóra, staðgengils að virkja skuli deildina vegna eitrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa sitt starfslið um viðbragðsstig eitrunar/geislavá
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta kalla út starfsfólk eftir þörfum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbúa útskriftir sjúklinga eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta undirbúa deild skv. innri gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum til innlagnastjóra og framkvæmdastjóra, staðgengils
			<b>21.3 Stjórnendur á legudeildum skurðeilda við Hringbraut (vaktstjórar og sérfræðingar á vakt)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Undirbúa sínar deildir samkvæmt fyrirmælum viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>BLÓÐBANKINN</b>
			<b>23.0 Vakthafandi í Blóðbanka <i>GSM: 824 5585</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað vegna eitruna/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar og skráir blóðbirgðir
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur viðbragðsstjórn vita um blóðbirgðir blóðbanka
	<input type="checkbox"/>		Tilkynnir yfirlækni um viðbragðsstig
		<input type="checkbox"/>	Kallar út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>
			<b>MYNDGREININGARDEILDIR</b>
			<b>24.0 Geislafræðingur á vakt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Samstarfsfólki á vakt</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Yfirlækni/staðgengli eða vakthafandi lækni</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Geislafræðingur á Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi við stjórnandi lækni G2 og bíður frekari fyrirmæla
			<b>24.1 Yfirlæknir/staðgengill eða vakthafandi læknir</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Röntgenlækni á Hringbraut</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yfirlækni</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnar starfsemi röntgendeildar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur fresta rannsóknnum öðrum en bráðarannsóknnum á röntgendeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á röntgendeild (flæðisblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til framkvæmdastjóra rannsóknasviðs, staðgengils
			<b>24.2 Geislafræðingur á vakt á Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig eitrana/geislavár
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út eftir þörfum skv. gátlistum
			<b>24.3 Röntgenlæknir á Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnar starfsemi röntgendeildar
		<input type="checkbox"/>	Lætur fresta rannsóknnum öðrum en bráðarannsóknnum á röntgendeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til yfirlæknis/staðgengils

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>ELDHÚS</b>
			<b>29.0 Vakthafandi í eldhúsi</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrana/geislavá
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir deildarstjóra s: 824 5205/staðgengil um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóri/rekstrarstjóri athugar og skráir birgðir af hentugum mat
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóri/staðgengill kallar út starfsfólk
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Eldhús afgreiðir mat skv. verkferlum og gátlistum

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>APÓTEK</b>
			<b>25.0 Vakthafandi lyfjafræðingur í Apóteki</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar birgðir lyfja og vökva
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Útvegar lyf og vökva
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>	
			<b>ÁFALLATEYMI BRÁÐAÞJÓNUSTU OG GEÐÞJÓNUSTU, PRESTAR</b>	
			<b>26.0</b>	<b>Verkefnastjóri áfallateymis</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Tilkynnt um viðbragðsstig af símaveri
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Lætur vakthafandi prest vita um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Starfar eftir þörfum skv. mati viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Sér um viðrun fyrir starfsfólk í lok aðgerða
			<b>26.1</b>	<b>Prestar</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Kallaðir út eftir þörfum skv. ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Vinna í samstarfi við Áfallateymi

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>	
			<b>INNLAGNASTJÓRI</b>	
			<b>28.0</b>	<b>Innlagnastjóri (símaver)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Kemur til fundar við viðbragðsstjórn á E7 (fundarherbergi Esjan)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Athugar stöðu legurýmis á legudeildum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Tilkynnir um viðbragðsstig eitrunar/geislavár þeim legudeildum, sem þarf að virkja samkvæmt ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Fylgist með stöðu mála á öllum deildum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b>	
			<b>TÆKNI OG IÐNAÐARMENN</b>	
			<b>30.0</b>	<b>Vakthafandi tækni- og iðnaðarmenn</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Upplýsa samstarfsfólk á vakt um viðbragðsstig eitruna/geislavá
				Kalla út pípara og rafvirka ef eitrunargátt á G2 er virkjuð.

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>FLUTNINGAÞJÓNUSTA</b>
			<b>31.0 Deildarstjóri</b>
<input type="checkbox"/>			Upplýsir um óvissustig
<input type="checkbox"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Teymisstjóra flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teymisstjóra flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Flutningastarfsfólk skv. gátlista</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mæti á viðeigandi starfsstöð í samræmi við orsök þess að viðbragðsáætlun var virkjuð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með aðgerðum og samræmir milli flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut
			<b>31.1 Deilarstjóri og teymisstjóri flutningaþjónustu</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annar mætir á Hringbraut og hinn í Fossvog
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram innri gátlista flutningaþjónustu sem gilda í viðbragðsástandi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefja undirbúning og aðgerðir samkvæmt innri gátlista



Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir/Geislavá  ÖRYGGISVERÐIR
			<b>32.0 Öryggisverðir í Fossvogi – EKKI mengandi eitrun/geislavá</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öryggisverði eftir þörfum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beina fólki úr hópeitrun/geislun í eitrunargátt/geislagátt í Fossvogi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tækni- og iðnaðarmenn ef þess er óskað af viðbragðsstjórn</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðstoða lögreglu/viðbragðsaðila um samgöngur að og frá LSH
			<b>32.1 Öryggisverðir í Fossvogi – MENGANDI eitrun/geislavá</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrana/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öryggisverði eftir þörfum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beina fólki úr hópeitrun/hópgeislun í eitrunargátt/geislagátt í Fossvogi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tækni- og iðnaðarmenn ef þess er óskað af viðbragðsstjórn</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota hlífðarbúninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Loka inngöngum í Fossvogi í samráði við viðbragðsstjórn
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðstoða lögreglu/viðbragðsaðila um samgöngur til og frá LSH
			<b>32.2 Öryggisverðir á öðrum starfsstöðvum LSH – MENGANDI eitrun/geislavá</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig eitrana/geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öryggisverði eftir þörfum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beina fólki úr hópeitrun í eitrunargátt/geislagátt í Fossvogi</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tækni- og iðnaðarmenn ef þess er óskað af viðbragðsstjórn</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fá upplýsingar frá viðbragðsstjórn hvort eigi að nota hlífðarbúninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Loka inngöngum í samráði við viðbragðsstjórn
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðstoða lögreglu/viðbragðsaðila um samgöngur til og frá LSH

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Eitranir/Geislavá</b>
			<b>ÞJÓNUSTUVER OG MÓTTÖKUR LSH</b>
			<b>33.0 Þjónustuver og móttökur LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Neðangreindur listi skal einungis virkjaður ef sá sem tilkynnir um atburð er stjórnandi lækni á bráðamóttöku, vaktstjóri hjúkrunar á bráðamóttöku eða aðili hringir í umboðið ofangreindra aðila</b> Ef sá sem hringir er hvorugur, eða hringir ekki í umboði þeirra, skal þjónustuver hringja á bráðamóttöku, biðja tafarlaust um samband við stjórnandi lækni eða vaktstjóra
			<b>33.1 Þjónustuver upplýsir viðbragðsstjórn eða staðgengla þeirra:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Forstjóri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri þróunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningaþjónustu, skurðstofu- og gjörgæsluþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta-, æðaþjónustu og krabbameinsþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarþjónustu og stoðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri geðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi innlagnastjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóri flæðisdeildar
			<b>33.2 Þjónustuver LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær í upphafi fyrirmæli frá stjórnandi lækni á bráðamóttöku um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær fyrirmæli frá viðbragðsstjórn um breytingar á viðbragðsstigi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vinnur skv. gátlista vegna viðbragðsstigs eitrana/geislavár</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla
			<b>33.3 Þjónustuver tilkynnir um viðbragðsstig</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra rekstrarþjónustu eða staðgengill
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymisstjóri símavers eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öllu starfsfólki þjónustuvers og móttöku á vakt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymisstjóri öryggisþjónustu eða staðgengill
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktmiðstöð

			<b>33.3 Þjónustuver og móttökur beina fyrirspurnum</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá aðstandendum sjúklinga í Hjálparsíma Rauða Krossins, 1717
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá fjölmiðlum til samskiptadeildar LSH

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir/Geislavá</b> <b>VIÐBRAGÐSSTJÓRN LSH</b>
			<b>3.0 Viðbragðsstjórn LSH er með aðsetur í fundarsal á E7 í Fossvogi</b>
			<b>Viðbragðsstjórn eru eftirfarandi framkvæmdastjórar eða þeirra staðgenglar:</b>
		<input type="checkbox"/>	Forstjóri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri þróunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðaðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningaþjónustu, skurðstofu- og gjörgæsluþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta-, æðaþjónustu og krabbameinsþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarþjónustu og stoðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri geðþjónustu
			<b>3.1 Hlutverk viðbragðsstjórnar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákvörðun um viðbragðsstig eitrunar/geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta eðli og umfang eitrunarslyss/geislavár með hjálp faglegra ráðgjafa (Nefnd um eitranir/geislavá) (lætur þjónustuver kalla nefndina út)
<input type="checkbox"/>			Íhugar uppsetningu á eitrunargátt/geislagátt í samráði stjórnendur á bráðamóttöku og faglegra ráðgjafa ef það hefur ekki þegar verið gert
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður uppsetningu á eitrunargátt/geislagátt í samráði stjórnendur á bráðamóttöku, faglegra ráðgjafa og við SHS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum innan Landspítala (lætur þjónustuver kalla út samskiptadeild)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti og samráð við viðbragðsaðila utan sjúkrahússins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yfirsýn yfir öryggismál
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti við fjölmiðla. Skipar fjölmiðlafulltrúa viðbragðsstjórnar Hlutverk fjölmiðlafulltrúa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gefur út fréttatilkynningar</li> <li>• Ákveður fasta tíma fyrir fjölmiðlasamskipti</li> <li>• Ef þarf, finnur aðsetur fyrir starfsfólk fjölmiðla</li> </ul>
			<b>3.2 Viðbragðsstjórn gefur fyrirmæli um</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fjarskiptasamband og símasamband við Samhæfingarmiðstöð hvort sem er SST eða aðgerðastjórn höfuðborgarsvæðisins Skógarhlíð og viðbragðsaðila
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Að halda og endurnýja reglulega skrá yfir ástandið á deildum LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fjöldi viðbragðssveita frá LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisgæslu á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út tækni- og iðnaðarmanna vegna búnaðar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Staðsetningu og fyrirkomulag fyrir móttöku annarra bráðasjúklinga: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ T.d. opna göngudeild, Hjartagátt eða óska eftir aðkomu Heilsugæslu Höfuðborgarsvæðis (í gegnum samhæfingarstöð)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilfærslu starfsfólks milli sviða þegar þess gerist þörf
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mögulega nýtingu starfsfólks frá öðrum stofnunum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mögulega nýtingu sjálfboðaliða á vegum hjálparliðs almannavarna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Virkjun sérfræðinefnda og annarra sérfræðinga til stuðnings viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Notar samskiptatæki innan stofnanar og utan: Talstöðvar – Tetra. Rás „LSH-Allir“ Fylgist með og íhugar notkun annarra miðla:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aðgerðargrunnur almannavarna</li> <li>• Vefmiðlar (heimasíða Landspítala)</li> <li>• Samfélagsmiðlar (workplace, Facebook)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvakt Almannavarnadeildar um stöðu mála
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir Heilsugæslu Höfuðborgarsvæðis og Læknavakt um stöðu mála
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum starfsfólk
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinnur skv. innri gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinnur skv. SÁBF stjórnunarkerfinu
			<b>3.4 Viðbragðsstjórn útvegar í samstarfi við samhæfingarstöð</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Flutning fyrir útskrifaða sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Húsnæði fyrir móttöku aðstandenda sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbótarbúnað og birgðir eftir eðli og umfangi hópeitrunar/hópgeislunar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar hjá Aðgerðarstjórn, Samhæfingarmiðstöð eða aðhlyningarstjóra um hvort sjúklingar hafi verið "hreinsoðir" fyrir komu á LSH
			<b>3.5 Viðbragðsstjórn LSH og afboðun</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvenær óhætt er að aflétta viðbragðsstigi eitrunar/geislavár

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna afboðun öllum sem voru boðaðir skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota skal sömu boðleiðir við afboðun og við boðun
			<b>3.6 Að loknum aðgerðum felur viðbragðsstjórn framkvæmdastjórum, yfirlæknum og hjúkrunardeildarstjórum að</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma starfsemi sinna sviða/deilda í samt horf
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta þörf á viðrun fyrir starfsfólk og skipuleggja hana í samráði við verkefnisstjóra áfallateymis bráðaþjónustu og geðþjónustu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fara yfir atburðarásina ásamt starfsfólki og meta, hvernig til tókst á hverri deild fyrir sig
			<b>3.7 Viðbragðsstjórn</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur viðrun í kjölfari atburðar. Niðurstöður viðrunar eru skráðar ar ritara og vistaðar á Teams svæði viðbragðsstjórnar.

#### 4.1.1. Gátlistar um eitranir - sértækt

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Eitranir <b>EITRUNARGÁTT</b>
			<b>1.0 Eitrunargátt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skal stofna ef um er að ræða mengandi eitrun
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Fáir sjúklingar skv. mati stjórnandi læknis og vaktstjóra á bráðamóttöku <ul style="list-style-type: none"> <li>Staðbundin eitrunargátt í sjúkrabílainnkeyrslu</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stjórnun, uppsetning og skipulag skv. gátlistum bráðamóttöku</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stjórnandi meðferðarteymis eitrunargáttar er læknir frá bráðamóttöku skipaður af yfirlækni</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Margir sjúklingar skv. mati stjórnandi læknis og vaktstjóra á bráðamóttöku <ul style="list-style-type: none"> <li>SHS setur upp eitrunargáttina samkvæmt skipulagi</li> <li>SHS er stjórnandi eitrunargáttar</li> <li>Afmengunarteymi kemur frá SHS</li> <li>Stjórnandi meðferðarteymis eitrunargáttar er læknir frá bráðamóttöku skipaður af yfirlækni</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meðferðarteymi í eitrunargátt er skipað hjúkrunarfræðingum, læknum og öðrum starfsmönnum bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar í hlífðarbúningi í eitrunargátt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma ekki aftur inn á bráðamóttöku fyrr en hafa sjálf undirgengist viðeigandi hreinsun
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til vaktstjóra og stjórnandi læknis
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>1.1 Afmengunarteymi skal skipað ef minnsti grunur er um mengandi eitrun</b>
			<b>1.2 Móttökuhjúkrunarfræðingur í eitrunargátt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Setur upp skimun við inngang bráðamóttöku í samráði við vaktstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að móttöku við inngang bráðamóttöku sé lokað
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer til starfa í eitrunargátt í viðeigandi hlífðarbúningi

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Eitranir</b> <b>NEFND UM EITRANIR</b>
			<b>2.0 Nefnd um eitranir</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma til fundar við viðbragðsstjórn á gangi E7.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er viðbragðsstjórn til ráðgjafar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leita upplýsinga um einkenni, eðli og meðferð viðkomandi eitrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samband við vakthafandi lyfjafræðing í apóteki
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samband við sérfræðing Eitrunarmiðstöðvar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa samband við Rannsóknarstofu Háskólans í lyfja- og eiturefnafræði eftir þörfum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
			<b>2.1 Vakthafandi lungnalæknir</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við yfirlækni bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er viðbragðsstjórn til ráðgjafar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er ráðgefandi við forgangsröðun sjúklinga í háprýstikút

#### 4.1.2. Gátlistar um geislavá – sértækt

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Geislavá <b>GEISLAGÁTT</b>
			<b>1.0 Geislagátt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skal stofna ef um er að ræða mengandi geislavá
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<b>Fáir sjúklingar skv. skilgreiningu LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Staðbundin geislagátt í sjúkrabílinnkeyrslu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnun, uppsetning og skipulag skv. gátlistum bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnandi meðferðarteymis geislagáttar er læknir frá bráðamóttöku skipaður af yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Margir sjúklingar skv. skilgreiningu LSH</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SHS setur upp geislagáttina samkvæmt skipulagi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SHS er stjórnandi geislagáttar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Afmengunarteymi kemur frá SHS
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnandi meðferðarteymis geislagáttar er læknir frá bráðamóttöku skipaður af yfirlækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meðferðarteymi í geislagátt er skipað hjúkrunarfræðingum, læknum og öðrum starfsmönnum bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar í hlífðarbúningi eftir afmengun í geislagátt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma ekki aftur inn á bráðamóttöku fyrr en hafa sjálf undirgengist viðeigandi hreinsun
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>1.1 Afmengunarteymi skal skipað ef minnsti grunur er um mengandi geislavá</b>
			<b>1.2 Móttökuhjúkrunarfræðingur í geislagátt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Setur upp skimun við inngang bráðamóttöku í samráði við vaktstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að móttöku við inngang bráðamóttöku sé lokað
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer til starfa í geislagátt í viðeigandi hlífðarbúningi



Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Geislavá</b>
			<b>NEFND UM GEISLAVÁ</b>
			<b>2.0 Nefnd um geislavá</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn á E7 (fundarherbergi Esjan)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er viðbragðsstjórn til ráðgjafar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leitar upplýsinga um einkenni, eðli og meðferð viðkomandi geislavár
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samband við vakthafandi lyfjafræðing í apóteki
			<b>2.1 Vakthafandi geislafræðingur</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við yfirlækni bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er viðbragðsstjórn til ráðgjafar
			<b>2.2 Vakthafandi sérfræðilæknir í blóð- og krabbameinslækningum</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við yfirlækni bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Er viðbragðsstjórn til ráðgjafar

## 4.2. Farsóttir

Um farsóttir gilda aðrar reglur en um hefðbundna vá eins og t.d. hópslys. Í hópslysi er oftast um að ræða mikið álag í stuttan tíma en farsótt veldur oftast mikið auknu álagi í 3-4 mánuði eða lengur.

Vel skilgreint ferli í farsótt er nauðsynlegt hverju sinni þar sem starfsemi LSH getur breyst mikið í langan tíma. Verkferlar og gátlistar um viðkomandi farsótt er á heimasíðu og gæðahandbók Landspítala.

Farsóttarnefnd stjórnar daglegri umsýslu farsóttarverkefna í umboði viðbragðsstjórnar.

Það eru mögulegar nokkrar mismunandi sviðsmyndir fyrir það hvernig sjúklingur grunaður um farsótt gæti komið inn á Landspítala. Ákjósanlegasta sviðsmyndin er ef haft er samband við LSH fyrir komu sjúklings þannig að hægt sé að virkja farsóttahluta Viðbragðsáætlunar LSH..

Aðrar áætlanir er að finna á vef [Almannavarnadeildar Ríkislögreglustjóra](http://www.almannavarnir.is), [www.almannavarnir.is](http://www.almannavarnir.is).

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>FARSÓTTIR</b>
□			<p><b>Óvissustig</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Farsóttarnefnd LSH kemur saman. Hún starfar í umboði viðbragðsstjórnar LSH og upplýsir hana um stöðu mála. Farsóttanefnd LSH er tengiliður LSH við Sóttvarnarlækni</li> </ul>
	□		<p><b>Hættustig</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Viðbragðsáætlun LSH er virkjuð.</li> <li>Viðbragðsstjórn LSH kemur saman.</li> <li>Farsóttanefnd LSH starfar í umboði viðbragðsstjórnar LSH og upplýsir viðbragðsstjórn um stöðu mála.</li> <li>Farsóttarnefnd er tengiliður LSH við Sóttvarnarlækni</li> </ul>
		□	<p><b>Neyðarstig</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Viðbragðsáætlun LSH er virkjuð að fullu samkvæmt farsóttarhluta</li> <li>Viðbragðsstjórn LSH kemur saman og lýsir yfir neyðarstigi</li> <li>Viðbragðsstjórn LSH fer yfir skipulagningu starfsemi LSH ásamt farsóttanefnd og vinna að lausnum með viðkomandi sviðum, sérgreinum og deildum ásamt samstarfsaðilum utan LSH og kalla eftir tiltækri aðstoð eftir þörfum.</li> <li>Farsóttanefnd starfar í umboði viðbragðsstjórnar LSH og er tengiliður LSH við Sóttvarnarlækni</li> </ul>

## 4.3. Gátlistar um hópslys

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h3>Hópslys</h3> <h2>STJÓRNANDI LÆKNIR Á BRÁÐAMÓTTÖKU</h2>
			<b>1.0 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku</b> <b><i>Kalltæki: 7201 GSM: 824 5874</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sannreynir tilkynningu um hópslys (nægir að einn þessara aðila tilkynni):
			<b>Fyrsta boðleið</b> <b>Til vara</b>
			Neyðarlínan <u>112</u> Tetra-talstöð
			Samhæfingarmiðstöð Skógarhlíð <u>570-2640</u> Tetra-talstöð
			Fjarskiptamiðstöð Ríkislögreglustjóra <u>570-2615</u> Tetra-talstöð
			Ísavia <u>424-4343</u>
			<b>1.1 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Safnar upplýsingum um atburð:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hvað hefur gerst?</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Staðsetning á atburði</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tímasetning á atburði</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liggur fyrir áætlaður fjöldi sjúklunga? Tölur úr bráðaflokkun á vettvangi?</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hugsanlegur komutími sjúklunga á LSH</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Er þörf á að senda Viðbragðsveit LSH á staðinn?</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Ákveður í upphafi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringir í Neyðarlínu 112 og tilkynnir: LSH starfar á (óvissu-, hættu-, neyðarstigi) viðbragðsstigi Óskar eftir virkjun viðbragðsáætlunar Landspítala vegna viðbúnaðarstigs (SMS boðun)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Hringir í síma <u>9999</u> (þjónustuver) og tilkynnir</b> <b>Hvað hefur gerst?</b> <b>Viðbragðsáætlun LSH hefur verið virkjuð</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Á hvaða viðbragðsstigi er starfað (óvissu-, hættu-, neyðarstigi)</b></li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á bráðamóttöku um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar áverkateymi (neyðarhnappur) til fundar á fjarskiptaherbergi G2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar endurlífgunarteymi (neyðarhnappur) til fundar á fjarskiptaherbergi G2
<input type="checkbox"/>			Lætur tilkynna yfirlækni bráðamóttöku eða staðgengli um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út yfirlækni bráðamóttöku eða staðgengil

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að nauðsynleg verkefni á gátlista yfirlæknis séu framkvæmd þangað til hann eða staðgengill hans er kominn í hús.
			<b>1.2 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar a.m.k. tvo reynda lækna í Viðbragðsveit LSH sem undirbúa brottför
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvaða sjúklinga á vegum bráðalækna er hægt að útskrifa af bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti sjúklingum úr hópslysi

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>VAKTSTJÓRI HJÚKRUNAR Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>2.0 Vaktstjóri hjúkrunar á bráðamóttöku</b> <i><b>Kalltæki: 7200 GSM: 824 5873</b></i>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Safnar upplýsingum um atburð:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvað hefur gerst?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Staðsetning á atburði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Tímasetning á atburði
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Liggur fyrir áætlaður fjöldi sjúklinga? Tölur úr bráðaflokkun á vettvangi?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hvers kyns slys er um að ræða?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Hugsanlegur komutími sjúklinga á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Er þörf á að senda Viðbragðsveit LSH á staðinn?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður í upphafi ásamt stjórnandi lækni á bráðamóttöku viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hringir í Neyðarlínu 112 og tilkynnir: LSH starfar á (óvissu-, hættu-, neyðarstigi) viðbragðsstigi Óskar eftir virkjun viðbragðsáætlunar Landspítala vegna viðbúnaðarstigs (SMS boðun)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Hringir í síma <u>9999</u> (þjónustuver) og tilkynnir</b> <b>Hvað hefur gerst?</b> <b>Viðbragðsáætlun LSH hefur verið virkjuð</b> <b>Á hvaða viðbragðsstigi er starfað (óvissu-, hættu-, neyðarstigi)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á bráðamóttöku um viðbragðsstig hópslyss og setur viðvörðunarljós deildar á gult/rautt stig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna hjúkrunardeildarstjóra bráðamóttöku eða staðgengli um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út hjúkrunardeildarstjóra bráðamóttöku eða staðgengil
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að nauðsynleg verkefni á gátlista hjúkrunardeildarstjóra séu framkvæmd þar til hjúkrunardeildarstjóri eða staðgengill hans kemur í hús
			<b>2.1 Vaktstjóri hjúkrunar á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Velur tvo reynda hjúkrunarfræðinga í Viðbragðsveit LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sér til þess að samfelld vakt sé á fjarskiptaherbergi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tryggir hlustun á Tetra – „LSH Allir“ og „Heilbr Hbs“</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Vaktstjóra bráðamóttöku barna við Hringbraut <b><u>825-5196</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Lífeindafræðingi á rannsóknadeild <b><u>824-5898</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Blóðbankanum <b><u>824-5585</u></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Vakthafandi innlagnastjóra <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utan vinnutíma innlagnastjóra skal hafa samband við deildarstjóra flæðisdeildar – <b><u>824-5956</u></b></li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær ritara til að færa dagbók um atburði í tímaröð

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar vakthafandi hjúkrunarfræðingum í teymi með læknum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til deildarstjóra bráðamóttöku
			<b>2.2 Vaktstjóri lætur hefja undirbúning á bráðamóttöku</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa bráðamóttöku og skammverueiningu undir móttöku hópslyss skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvaða sjúklinga er hægt að útskrifa af bráðamóttku í samráði við sérfræðilækna og hópstjóra hjúkrunar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarsti	
			<b>Hópslys</b> <b>RITARAR BRÁÐAMÓTTÖKUR</b>
			<b>14.0 Móttökuritarar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynna lækna riturum um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram skráningarblöð vegna hópslysa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út fleiri móttökuritarara eftir þörfum í samráði við deildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Stjórnandi ritari er skipaður af deildarstjóra</b> <b>Verkefni:</b> Skiptir riturum á starfstöðvar í samráði við deildarstjóra, hefur yfirsýn yfir innskráningu og leiðbeinir. Heldur utan um skráningu í lok atburðar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Einn móttökuritari vinnur með hjúkrunarfræðingi í forgangs röðun. Sér um að færa upplýsingar á flæðisskráningu á töflu inni á deild ef slys er utan dagvinnutíma
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðrir móttökuritarar vinna með teyllum við skráningu og upplýsingamiðlun
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritarar sem eru staðsettir í móttöku eiga að sinna hefðbundnum ritarastörfum og fylgjast með biðstofu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk eftir fyrirmælum deildarstjóra/vaktstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ritarar á bráðamóttöku hafa samskipti í gegnum Tetra á rás „Mobil“
			<b>14.1 Læknaritarar á dagvinnutíma</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út fleiri læknaritarara eftir þörfum í samráði við yfirlækni bráðamóttöku
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinna að sjúkraskýrslugerð
			<b>14.2 Hjúkrunarritarar</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út starfsfólk skv. fyrirmælum deildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Færa upplýsingar inn á flæðisskráningarblað



Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>STJÓRNANDI LÆKNIR BRÁÐAMÓTTÖKU BARNA</b> <b>VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>8.0 Stjórnandi læknir á bráðamóttöku barna</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á BMB um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>			Lætur tilkynna yfirlækni BMB eða staðgengil hans um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út yfirlækni BMB eða staðgengil hans
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi ásamt vaktstjóra hjúkrunar á BMB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti slösuðum börnum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvaða sjúklinga er hægt að útskrifa af BMB
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>VAKTSTJÓRI HJÚKRUNAR Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b> <b>BARNA</b>
			<b>7.0 Vaktstjóri hjúkrunar bráðamóttöku barna við Hringbraut</b> <b>Sími: 825-5196, 543 3079</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>			Upplýsir hjúkrunardeildarstjóra um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur upplýsa vakthafandi sérfræðing á barnadeild um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir deildarlækni á barnadeild um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir vaktstjóra á Vökudeild um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir vaktstjóra legudeildar BH um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kannar stöðu sjúklinga ásamt sérfræðingi, sem hægt er að útskrifa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti slösuðum börnum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá frkv.stjóra kvenna-og barnasviðs
			<b>7.1 Vaktstjóri hjúkrunar bráðamóttöku barna við Hringbraut</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hjúkrunardeildarstjóra BMB</li> <li>Hjúkrunardeildarstjóra göngudeildar</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stillir Tetrastöð á „ <i>Heilbr Hbs</i> “
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b>
			<b>VIÐBRAGÐSSVEIT LSH OG LÆKNIR ÞYRLU</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>9.0 Viðbragðssveit LSH undirbýr sig fyrir störf á vettvangi og starfar samkvæmt vettvangsstjórnarkerfi almannavarna</b>
			<b>9.1 Mannafli</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sérfræðilæknir frá bráðamóttöku er stjórnandi viðbragðsveitar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Reyndur læknir af bráðamóttöku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tveir reyndir hjúkrunarfræðingar af bráðamóttöku
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðrir sérfræðingar eftir aðstæðum hverju sinni
			<b>9.2 Búnaður</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samkvæmt gátlista um hópslys í viðbragðsherbergi inn af sjúkrabílageymslu
			<b>9.3 Flutningur</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lögregla höfuðborgarsvæðisins sendir bifreið á bráðamóttöku til að flytja Viðbragðssveit LSH með búnaði <ul style="list-style-type: none"> <li>Til vara skal íhuga að nota „skutlu“ Landspítala í samráði við Viðbragðsstjórn</li> </ul>
			<b>9.4 Stjórnandi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur fjarskiptasamband við viðbragðsstjórn LSH í talhóp „ <i>Heilbr-HBS</i> “ uns annað er ákveðið
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipuleggur störf liðsmanna sveitarinnar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur á fjarskiptasambandi skv gátlista
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær hjá aðgerðastjórn fyrirmæli um áfangastað viðbragðsveitar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með, að nóg sé af mannskap, búnaði og sjúkraflutningatækjum
			<b>9.5 Læknir á þyrluvakt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer á vettvang með þyrlu Landhelgisgæslunnar þegar við á
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Byrjar bráðaflokkun sjúklinga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur stjórnandi lækni skýrslu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar með Viðbragðssveit LSH eftir að hún kemur á vettvang

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b> <b>YFIRLÆKNIR BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>10.0 Yfirlæknir Bráðamóttöku (eða staðgengill hans)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mætir í fjarskiptaherbergi á bráðamóttöku G2
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi bráðamóttöku í samvinnu við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lækna og/eða læknaritara til starfa á bráðamóttöku</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur útskrifa og rýma á bráðamóttöku eftir þörfum í samráði við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi og raðar sjúklingum á teymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við skurðlækna um röðun sjúklinga í myndgreiningarannsóknir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við sérfræðinga á vakt á öðrum deildum um flæði og flutning sjúklinga á aðrar deildir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b> <b>HJÚKRUNARDEILDARSTJÓRI Á BRÁÐAMÓTTÖKU</b>
			<b>11.0 Hjúkrunardeildarstjóri (eða staðgengill hans)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðapjónustu eða staðgengill hans sé upplýstur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mætir í fjarskiptaherbergi á bráðamóttöku G2
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi bráðamóttöku í samvinnu við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aðstoðardeildarstjóra bráðamóttöku</li> <li>▪ Starfsfólk bráðamóttöku</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur setja upp greiningarsvæði sjúklinga í móttöku sjúkrabifreiða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur útskrifa og rýma á bráðamóttöku í samráði við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa deild samkvæmt innri gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skipar í áverkateymi og raðar sjúklingum á teymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b>
			<b>YFIRLÆKNIR BRÁÐAMÓTTÖKU BARNNA VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>16.0 Yfirlæknir bráðamóttöku barna við Hringbraut (eða staðgengill hans)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi BMB í samvinnu við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti almennum bráðatilfellum og slösuðum börnum úr hópslysi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla lækna út eftir þörfum skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur rýma BMB eftir þörfum í samráði við hjúkrunardeildarstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Felur sérfræðingi á BMB að skipuleggja og stjórna forgangsröðun sjúklinga við komu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur samráð við sérfræðinga á vakt á öðrum deildum um flæði og flutning sjúklinga á aðrar deildir
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b>
			<b>HJÚKRUNARDEILDARSTJÓRI BRÁÐAMÓTTÖKU BARNNA VIÐ HRINGBRAUT</b>
			<b>17.0 Hjúkrunardeildarstjóri bráðamóttöku barna við Hringbraut (eða staðgengill) Sími: 543 3705 GSM 824 5862</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórnar starfsemi BMB í samvinnu við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Býr sig undir að taka á móti almennum bráðatilfellum og slösuðum börnum úr hópslysi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út starfsfólk eftir þörfum skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur rýma BMB í samráði við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir að aðstaða sé tilbúin fyrir móttöku sjúklinga og aðstandenda
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur athuga birgðir á deildinni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar hjúkrunarfræðingum í teymi til starfa með læknum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar sjúklingum á teymin í samráði við yfirlækni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

			<b>Hópslys</b>
Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>SÉRNÁMSLÆKNAR Á SKURÐLÆKNINGAÐEILDUM</b>
			<b>18.0 Sérnámslæknir eða sérnámsgrunnlæknir á vakt fyrir skurðlækningadeildir í Fossvogi. <i>Kalltæki: 7204</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sérfræðingum á vakt í skurðlækningum í Fv.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sérnámsgrunnlæknar á vakt í skurðlækningum í Fv. og Hb.</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vakthafandi sérfræðing í almennum skurðlækningum</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vakthafandi sérfræðing í bæklunarskurðlækningum</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vakthafandi sérfræðing í heila- og taugaskurðlækningum</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aðrar sérgreinar eftir þörfum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni G2 og bíður frekari fyrirmæla
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer í teymi á úthlutaðri stöð samkvæmt fyrirmælum stjórnenda G2 og bíður þar til sjúklingar koma
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annast greiningu, meðferð og ritun sjúkraskýrsla sinna sjúklinga
			<b>18.1 Sérnámslæknir eða sérnámsgrunnlæknir á vakt fyrir skurðlækningadeildir við Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sérfræðingum á vakt í skurðlækningum á Hb.</li> </ul>

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>SÉRNÁMSLÆKNIR Á SVÆFINGA OG</b> <b>GJÖRGÆSLUDEILD Í FOSSVOGI</b>
			<b>19.0 Sérnámslæknir á svæfinga- og gjörgæsludeild</b> <b><i>Kalltæki: 7203 GSM: 824 5567</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sérfræðingi á vakt á svæfinga- og gjörgæsludeild</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Skurðhjúkrunarfræðingum og svæfingahjúkrunarfræðingum á A-vakt</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vaktstjóra á gjörgæsludeild</li> </ul>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni bráðamóttöku og bíður frekari fyrirmæla
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer í teymi samkvæmt fyrirmælum stjórnenda bráðamóttöku

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>SÉRNÁMSLÆKNIR Á LYFLÆKNINGAÐEILD Í</b> <b>FOSSVOGI</b>
			<b>20.0 Sérnámslæknir eða sérnámsgrunnlæknir á vakt fyrir</b> <b>lyflækningadeildir í Fossvogi <i>Kalltæki: 7211 GSM: 824 5479</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sérfræðingum á vakt í lyflækningum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sérnámsgrunnlæknum á vakt í lyflækningum</li> </ul>
<input type="checkbox"/>			Heldur sambandi við stjórnandi lækni G2 og bíður frekari fyrirmæla
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer í teymi samkvæmt fyrirmælum stjórnenda G2 og bíður þar til sjúklingar koma

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys SKURÐLÆKNAR</b>
			<b>21.0 Almennur skurðlæknir á bakvakt fyrir Fossvog</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn á fundarherbergi á E7
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir viðbragðsstig vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>			▪ Sérfræðingum á vakt í skurðlækningum við HB
<input type="checkbox"/>			Metur ásamt samstarfsfólki hvort fresta þurfi aðgerðum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi við yfirlækni G2 og hefur samráð um röðun sjúklinga í myndgreiningarrannsóknir
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með ástandi sjúklinga á röntgendeild
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður röðun sjúklinga í skurðaðgerðir í samráði við stjórnanda á skurðstofu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sendir sjúklinga áfram í samráði við yfirlækni G2
			<b>21.1 Almennur skurðlæknir á bakvakt fyrir Hringbraut</b>
	<input type="checkbox"/>		Metur í samráði við viðbragðsstjórn hvort fresta þurfi aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Frestar aðgerðum í samráði við viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með ástandi sjúklinga á röntgendeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður röðun sjúklinga í skurðaðgerðir í samráði við stjórnanda á skurðstofu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út skurðlækna sérgreina skv. fyrirmælum framkvæmdastjóra skurðþjónustu
			<b>21.2 Bæklunarskurðlæknir á vakt</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur slasaða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður röðun bæklunarskurðsjúklinga í skurðaðgerðir í samráði við stjórnanda á skurðstofu
			<b>21.3 Heila- og taugaskurðlæknir á vakt</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur slasaða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður röðun heila- og taugaskurðsjúklinga í skurðaðgerðir í samráði við stjórnanda á skurðstofu

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>22.0 Þessi listi á bæði við Fossvog og Hringbraut</b>
			<b>22.1 Skurðhjúkrunarfræðingur á A vakt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á vakt um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir stjórnenda á skurðstofugangi í Fossvogi um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir stjórnanda á skurðstofugangi við Hringbraut um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa skurðstofur fyrir komu skurðsjúklinga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur ásamt svæfingalækni og skurðlækni hvort fresta þurfi aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Frestar aðgerðum skv. fyrirmælum viðbragðsstjórnar
			Kallar út starfsfólk skv. gátlistum og fyrirmælum viðbragðsstjórnar
			<b>22.2 Svæfingahjúkrunarfræðingur á A vakt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir stjórnendur svæfingadeilda í Fossvogi og Hringbraut um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk skv. gátlistum og fyrirmælum viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga
			<b>22.3 Skurðstofuhjúkrunarfræðingur á vakt við Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk á vakt um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Metur ásamt svæfingalækni og skurðlækni hvort fresta þurfi aðgerðum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa skurðstofur fyrir komu skurðsjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk skv. fyrirmælum viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk skv. gátlistum og fyrirmælum viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari fyrirmæla
			<b>22.4 Svæfingahjúkrunarfræðingur á vakt við Hringbraut</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga
			Kallar út
		<input type="checkbox"/>	▪ starfsfólk skv. fyrirmælum viðbragðsstjórnar
			<b>22.5 Stjórnendur á skurðstofugöngum</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raða læknum og hjúkrunarfræðingum í teymi á skurðstofur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Forgangsráða sjúklingum á skurðstofur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir flæði sjúklinga á skurðstofum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa samráð við skurðstofugang kvenna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Senda sjúklinga eftir aðgerðir á deildir í samráði við deildastjórnendur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum til viðbragðsstjórnar



Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b> <b>MYNDGREININGARDEILDIR</b>
			<b>23.0 Geislafræðingur á vakt í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Samstarfsfólki á vakt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Yfirlækni/staðgengli eða vakthafandi lækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Geislafræðingi á Hringbraut
	<input type="checkbox"/>		Kallar út starfsfólk eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Kallar út starfsfólk skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi við stjórnandi lækni G2 og bíður frekari fyrirmæla
			<b>23.1 Yfirlæknir/staðgengill eða vakthafandi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Röntgenlækni á Hringbraut
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Yfirlækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnar starfsemi röntgendeildar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur fresta rannsóknnum öðrum en bráðarannsóknnum á röntgendeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á röntgendeild (flæðisblað)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til yfirlæknis
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar
			<b>23.2 Geislafræðingur á vakt á Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	▪ Samstarfsfólki
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Kallar út skv. gátlistum
			<b>23.3 Röntgenlæknir á Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Stjórnar starfsemi röntgendeildar
		<input type="checkbox"/>	Lætur fresta rannsóknnum öðrum en bráðarannsóknnum á röntgendeild
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til yfirlæknis/staðgengils

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys BLÓÐBANKINN</b>
			<b>24.0 Vakthafandi í Blóðbanka <i>GSM: 824 5585</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbúnað vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar og skráir blóðbirgðir
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur viðbragðsstjórn vita um blóðbirgðir blóðbanka
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir yfirlækni um viðbragðsstig
		<input type="checkbox"/>	Kallar út
		<input type="checkbox"/>	▪ Yfirlækni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Viðbúnaðarstig	Virkjunarstig	Neyðarstig	
			<b>HÓPSLYS RANNSÓKNARDEILDIR</b>
			<b>16.0 Lífeindafræðingur á vakt í Fossvogi (<i>Skiptiborð</i>)</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Samstarfsfólki í Fossvogi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Lífeindafræðingi á vakt á Hringbraut
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Sérfræðilækni á bakvakt í klínískri lífefnafræði
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út vegna hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Lífeindafræðing á bakvakt
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Sérfræðilækni á bakvakt í klínískri lífefnafræði
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	• Eftir þörfum, deildarstjóra og aðra lífeindafræðinga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar (Sérfræðilæknir á bakvakt í klínískri lífefnafræði tekur við samskiptahlutverki við viðbragðsstjórn eftir að hann er kominn í hús)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ef þörf er á mælingum sem ekki eru á bráðamælingalista eru viðeigandi póstar mannaðir

Óvissustig	Hættustig	Neyðarsti	
			<b>Hópslys</b> <b>GJÖRGÆSLU- OG SVÆFINGAÐEILDIR</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>25.0 Þessi listi á bæði við Fossvog og Hringbraut</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>25.1 Sérnámslæknir á vakt fyrir svæfinga- og gjörgæsludeild í Fossvogi fer til starfa á bráðamóttöku G2</b>
			<b>25.2 Sérfræðingur á vakt á svæfingadeild í Fossvogi</b> <b><i>Kalltæki: 7210 GSM: 824-5566</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vaktstjóra hjúkrunar á gjörgæsludeild í Fossvogi</li> <li>▪ Sérfræðingi á svæfinga- og gjörgæsludeild við Hringbraut</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Metur ásamt starfsfólki á skurðstofum, hvort fresta þurfi aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Frestar ásamt starfsfólki á skurðstofum aðgerðum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út svæfingalækni á bakvakt
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>			Bíður frekari fyrirmæla
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fer til starfa á G2 og aðstoðar við teymisvinnu eftir þörfum
			<b>25.3 Sérfræðingur á bakvakt á svæfinga- og gjörgæsludeild í Fossvogi</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Útskrifar sjúklinga af gjörgæsludeild eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Raðar læknum og hjúkrunarfræðingum í teymi til vinnu á deildinni
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sinnir bráðatilfellum, sem upp kunna að koma í húsinu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar
			<b>25.4 Sérfræðingur á vakt á svæfinga- og gjörgæsludeild við Hringbraut</b> <b><i>GSM 824-5417</i></b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kannar stöðu sjúklinga á gjörgæsludeild
	<input type="checkbox"/>		Metur ásamt starfsfólki á skurðstofum, hvort fresta þurfi aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Frestar ásamt starfsfólki á skurðstofum aðgerðum
		<input type="checkbox"/>	Lætur kalla út skv. Gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Lætur undirbúa komu sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun
		<input type="checkbox"/>	Raðar læknum og hjúkrunarfræðingum í teymi til vinnu á deildinni
		<input type="checkbox"/>	Hefur yfirsýn yfir sjúklinga á gjörgæsludeild og vöknun (flæðisskráningarblað)
		<input type="checkbox"/>	Sinnir bráðatilfellum, sem upp kunna að koma í húsinu
		<input type="checkbox"/>	Miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys LEGUDEILDIR</b>
			<b>26.0 Þessi listi á bæði við Fossvog og Hringbraut</b>
			<b>26.1 Sérnámslæknar og sérnámsgrunnlæknar á vakt</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa sínar deildar um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sérnámslæknar fyrir skurðlækningadeild, svæfingadeild og lyflækningadeild í Fossvogi fara til starfa á G2
			<b>26.2 Stjórnendur á legudeildum skurðeilda í Fossvogi (vaktstjórar og sérfræðingar á vakt)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fá staðfest hjá innlagnarstjóra eða viðbragðsstjórn að virkja skuli deildina vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa sitt starfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta kalla út starfsfólk eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Láta kalla út starfsfólk skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athuga, hvaða sjúklingar geta útskrifast
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta útskrifa sjúklinga eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta undirbúa deild fyrir komu sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum til innlagnastjóra og viðbragðsstjórnar
			<b>26.3 Stjórnendur á legudeildum skurðeilda og kvennadeilda við Hringbraut (vaktstjórar og sérfræðingar á vakt)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fá staðfest hjá innlagnarstjóra eða viðbragðsstjórn að virkja skuli deildina vegna hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa sitt starfslið um viðbragðsstig hópslyss
			Láta kalla út starfsfólk eftir þörfum skv. gátlistum
		<input type="checkbox"/>	Láta kalla út starfsfólk skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athuga, hvaða sjúklingar geta útskrifast
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta útskrifa sjúklinga eftir þörfum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta undirbúa deild fyrir komu sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir sjúklinga á deildinni (flæðisskráningarblað)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum til innlagnastjóra og viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>ÁFALLTEYMI BRÁÐASVIÐS OG GEÐSVIÐS OG</b> <b>PRESTAR</b>
			<b>27.0 Verkefnastjóri áfallateymis</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnt um viðbragðsstig af símavakt
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfar eftir þörfum samkvæmt ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir vakthafandi prest um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sér um viðrun fyrir starfsfólk í lok aðgerða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar
			<b>27.1 Prestar</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallaðir út eftir þörfum skv. ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinna í samstarfi við Áfallateymi

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>APÓTEK</b>
			<b>28.0 Vakthafandi lyfjafræðingur í Apóteki</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar birgðir lyfja og vökva
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Útvegar lyf og vökva
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>INNLAGNARSTJÓRI</b>
			<b>35.0 Innlagnastjóri (<i>Skiptiborð</i>)</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn í viðbragðsherbergi E7 (Esjan)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar stöðu legurýmis á legudeildum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig hópslyss þeim legudeildum, sem þarf að virkja samkvæmt ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með stöðu mála á öllum deildum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys ÖRYGGISVERÐIR</b>
			<b>29.0 Öryggisverðir í Fossvogi</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út starfsfólk skv. ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðstoða lögreglu/viðbragðsaðila um samgöngur til og frá LSH
			<b>29.1 Öryggisverðir á öðrum starfsstöðvum LSH</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út starfsfólk skv. ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aðstoða lögreglu/viðbragðsaðila um samgöngur til og frá LSH

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys FLUTNINGAÞJÓNUSTA</b>
			<b>30.0 Deildarstjóri</b>
<input type="checkbox"/>			Upplýsir um óvissustig:
<input type="checkbox"/>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Teymisstjóra flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teymisstjóra flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut</li> <li>Flutningastarfsfólk skv. gátlista</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mæti á viðeigandi starfsstöð í samræmi við orsök þess að viðbragðsáætlun var virkjuð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með aðgerðum og samræmir milli flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut
			<b>30.1 Deildarstjóri og teymisstjóri flutningaþjónustu</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annar mætir á Hringbraut og hinn í Fossvog
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram innri gátlista flutningaþjónustu sem gilda í viðbragðsástandi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefja undirbúning og aðgerðir samkvæmt innri gátlista

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<b>Hópslys</b> <b>ELDHÚS</b>
			<b>32.0 Vakthafandi í eldhúsi</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir samstarfsfólk um viðbragðsstig hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir deildarstjóra s: 823 0323/staðgengil um viðbragðsstig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóri/rekstrarstjóri athugar og skráir birgðir af hentugum mat
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóri/staðgengill kallar út starfsfólk skv. gátlistum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Eldhús afgreiðir mat skv. verkferlum og gátlistum

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	Hópslys ÞJÓNUSTUVER LSH
			<b>33.0 Þjónustuver LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Neðangreindur listi skal einungis virkjaður ef sá sem tilkynnir um hópslys er stjórnandi læknir á bráðamóttöku, vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku, eða aðili hringir í umboði ofangreindra aðila.</b> Ef sá sem hringir er hvorugur, eða hringir ekki í umboði þeirra, skal símaver hringja á bráðamóttöku, biðja tafarlaust um samband við stjórnandi lækni eða vaktstjóra.
			<b>33.1 Þjónustuver upplýsir viðbragðsstjórn eða staðgengla þeirra:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Forstjóri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðapjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningaþjónustu, skurðstofu og gjörgæsluþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta-, æðapjónustu og krabbameinsþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarþjónustu og stoðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri geðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi innlagnastjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra flæðisdeildar
			<b>33.2 Þjónustuver LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær í upphafi fyrirmæli frá stjórnandi lækni og vaktstjóra hjúkrunar á bráðamóttöku um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær fyrirmæli frá viðbragðsstjórn um breytingar á viðbragðsstigi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tekur fram gátlista vegna viðbragðsstigs hópslys</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla
			<b>33.3 Þjónustuverver tilkynnir um viðbragðsstig</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra rekstrarþjónustu eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymistjóra símavers eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öllu starfsfólki þjónustuvers og móttöku á vakt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymistjóra öryggisþjónustu eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktmiðstöð
			<b>33.4 Þjónustuver og móttökur beina fyrirspurnum</b>



<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá aðstandendum sjúklinga í Hjálparsíma Rauða Krossins, 1717
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá fjölmiðlum til viðbragðsstjórnar LSH

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>VIÐBRAGÐSSTJÓRN LSH</b>
			<b>34.0 Viðbragðsstjórn LSH er með aðsetur í fundarsölum Esju og Litlu-Blásölum á E7 í Fossvogi</b>
			<b>Viðbragðsstjórn eru eftirfarandi framkvæmdastjórar eða þeirra staðgenglar:</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Forstjóri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningaþjónustu, skurðstofu og gjörgæsluþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta-, æðaþjónustu og krabbameinsþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarþjónustu og stoðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri geðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi innlagnastjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra flæðisdeildar
			<b>34.1 Hlutverk viðbragðsstjórnar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákvörðun og fyrirmæli um viðbragðsstig hópslyss
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta eðli og umfang hópslyssins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Miðla upplýsingum innan Landspítala
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti og samráð við viðbragðsaðila utan sjúkrahússins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yfirsýn yfir öryggismál á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti við fjölmiðla. Skipar fjölmiðlafulltrúa viðbragðsstjórnar Hlutverk fjölmiðlafulltrúa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gefur út fréttatilkynningar</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ákveður fasta tíma fyrir fjölmiðlasamskipti</li> <li>• Ef þarf, finnur aðsetur fyrir starfsfólk fjölmiðla</li> </ul>
--	--	--	---

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>Hópslys</h2> <h3>VIÐBRAGÐSSTJÓRN LSH</h3>
			<b>34.2 Viðbragðsstjórn gefur fyrirmæli um</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fjarskiptasamband og símasamband við Samhæfingarmiðstöð hvort sem er SST eða aðgerðastjórn höfuðborgarsvæðisins Skógarhlíð og viðbragðsaðila
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ber ábyrgð á því að dagbókarfærslur um alla atburði í tímaröð sé haldin Sniðmát fyrir skráningu er á Tems svæði sem heitir „Viðbragðsstjórn Landspítala“
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir ástand á deildum LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fjöldi viðbragðsveit frá LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisgæslu á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Innköllun tækni- og iðnaðarmanna vegna búnaðar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fjöldi innkallaðra starfsmanna á hverju sviði í samræmi við umfang aðgerða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Staðsetingu og fyrirkomulag fyrir móttöku annarra bráðasjúklinga: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ T.d. opna göngudeild, Hjartagátt eða óska eftir aðkomu Heilsugæslu Höfuðborgarsvæðis (í gegnum samhæfingarstöð)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilfærslu starfsfólks milli sviða þegar þess gerist þörf
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mögulega nýtingu starfsfólks frá öðrum stofnunum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mögulega nýtingu sjálfbóðaliða á vegum hjálparliðs almannavarna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Virkjun sérfræðinefnda og annarra sérfræðinga til stuðnings viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>34.3 Viðbragðsstjórn</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Staðfestir staðsetningu sína við Símmaver þegar hefur tekið til starfa ásamt upplýsingum um: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hver sinni hlutverki tengiliðs við fjölmiðla</li> <li>▪ Símanúmer sem beina skal símtölum fjölmiðla í</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Notar samskiptatæki innan stofnanar og utan: Talstöðvar – Tetra, rás „ <b>LSH –Allir</b> “ Símtæki Fylgist með og íhugar notkun annarra miðla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aðgerðargrunnur almannavarna</li> <li>• Vefmiðlar (heimasíðu Landspítala)</li> <li>• Samfélagsmiðlar (workplace, favebook)</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvakt Almanna- og almannavarnadeildar um stöðu mála
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir Heilsugæslu Höfuðborgarsvæðis og Læknavakt um stöðu mála
			<b>34.4 Viðbragðsstjórn útvegar í samstarfi við samhæfingarstöð</b>

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Flutning fyrir útskrifaða sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Húsnæði fyrir móttöku aðstandenda sjúklinga utan LSH í samráði við Samhæfingarstöðina
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Viðbótarbúnað og birgðir eftir eðli og umfangi hópslyss
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær upplýsingar hjá aðgerðarstjórn, Samhæfingarmiðstöð eða aðhlyningarstjóra um tegund og alvarleika áverka

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Hópslys</b> <b>VIÐBRAGÐSSTJÓRN LSH</b>
			<b>34.5 Afboðun</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvenær óhætt að aflétta viðbragðsstigi hópslysa
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna afboðun öllum sem voru boðaðir skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota skal sömu boðleiðir við afboðun og við boðun
			<b>34.6 Að loknum aðgerðum felur viðbragðsstjórn framkvæmdastjórum, yfirlæknum og hjúkrunardeildarstjórum að</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma starfsemi sinna sviða/deilda í samt horf
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta þörf á viðrun fyrir starfsfólk og skipuleggja hana í samráði við starfsfólk Miðstöðvar áfallahjálpar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fara yfir atburðarásina ásamt starfsfólki og meta, hvernig til tókst á hverri deild fyrir sig
			<b>34.7 Viðbragðsstjórn</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur viðrun í kjölfari atburðar. Niðurstöður viðrunar eru skráðar af ritara og vistaðar á Teams svæði viðbragðsstjórnar.

## 4.4. Gátlistar um rýmingu vegna bruna

### Helstu atriði sem ber að hafa í huga þegar kemur að rýmingu:

Vaktstjóri á hverri einingu stjórnar rýmingu.

Ávallt skal rýma þá deild sem eldur kemur upp í. Það er fyrsti valkostur að rýma sjúklinga lárétt á milli deilda (brunahólfa) ef hægt er. Gætið þess að loka hurðum til að hefta reykútbreiðslu.

Notið ekki lyftur við rýmingu.

Ef ekki er hægt að rýma lárétt milli brunahólfa, t.d. vegna reyks í flóttaleið, skal velja varaleið. Gætið þess vel að hurðir brunahólfa séu lokaðar. Aðstoðið þá sem geta gegnið stiga á næstu hæð fyrir neðan eða út úr húsi. Bíðið aðstoðar björgunarliðs.

Ef eldur kemur upp á annarri deild skal fara í viðbragðsstöðu, undirbúa móttöku fólks frá þeirri deild og aðstoða við rýmingu.

Kynnið ykkur flóttaleiðir ásamt staðsetningu og notkun neyðarbúnaðar.

### Ef upp kemur eldur:

Ýti á brunaboða

Tilkynnið um eldinn til starfsfólks og nærstaddra

Fylgið leiðbeiningum um val á flóttaleiðum

Aðstoðið aðra ef þið getið

Ekki nota lyftur

Haldið kyrru fyrir á söfnunarstað þar til hætta er yfirstaðinn

### Ef jarðskjálfti á sér stað:

Farið í horn burðarveggja, opnar dyr eða undir borð

Krjúpa – skýla – halda

Ekki hlaupa út í óðagoti

Gætið varnkárni vegna lausra hluta sem gætu fallið

Ekki nota lyftur

### Ef óveður á sér stað:

Haldið ró og ef þörf er á, safnist saman á öruggu svæði í samráði við starfsfólk

Hafið glugga og hurðir lokaðar

Dragið gardínur fyrir glugga

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>SKILGREININGAR Á STIGUN VIÐ BRUNA</b>
<input type="checkbox"/>			Takmarkaður reykur eða eldur í lokuðu rými
	<input type="checkbox"/>		Reykur eða eldur laus í opnu rými
		<input type="checkbox"/>	Hætta á útbreiðslu elds út fyrir deild
			<b>Þetta á við allar legudeildir og einingar á LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfsmaður hringir úr borðsíma í 0112 eða úr gsm síma í 112 og tilkynnir hvar reykur eða eldur er á LSH

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Rýming vegna bruna LEGUDEILDIR OG EININGAR Á LSH</b>
			<b>1.1 Þessi listi á bæði við allar legudeildir og aðrar einingar á LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfsmaður hringir úr borðsíma í 0112 eða úr gsm síma í 112 og tilkynnir hvar reykur eða eldur er á LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur starfsmenn, vakthafandi yfirmann og nærstadda vita um brunann
<input type="checkbox"/>			Starfsmenn hefja slökkvistörf
	<input type="checkbox"/>		Starfsmenn reyna slökkvistörf
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Starfsmenn loka fyrir súrefni ef það er í notkun í rýminu
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Starfsmenn hefja rýmingu skv. áætlun undir stjórn vakthafandi yfirmanns
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Neyðarlínan 112 hringir í öryggisverði LSH. Öryggisverðir munu láta þjónustuver vita um viðbragðsstig rýmingar vegna bruna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Slökkvilið SHS tekur við vettvangsstjórn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sjúklingar fluttir á skilgreint söfnunarsvæði skv. rýmingaráætlun deildar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Skráning á söfnunarsvæði

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Rýming vegna bruna TÆKNI- OG IÐNAÐARMENN</b>
			<b>2.0 Vakthafandi tækni- og iðnaðarmenn</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig rýmingar vegna bruna
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Rýming vegna bruna INNLAGNARSTJÓRI</b>
			<b>4.0 Innlagnarstjóri</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kemur til fundar við viðbragðsstjórn á E7 (Esjan)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Athugar stöðu legurýmis á legudeildum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir um viðbragðsstig rýmingar vegna bruna þeim legudeildum, sem þarf að virkja samkvæmt ákvörðun viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með stöðu mála á öllum deildum
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heldur sambandi og miðlar upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Rýming vegna bruna ÖRYGGISVERÐIR</b>
			<b>5.0 Öryggisverðir á LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka á móti upplýsingum frá 112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ef þjónustver eða deildir tilkynna um eld þá hafi öryggisverðir sambandvið 0112
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Láta þjónustuver LSH vita um viðbragðsstig rýmingar vegna bruna
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsa samstarfsfólk um viðbragðsstig rýmingar vegna bruna
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kalla út <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öryggisverði eftir þörfum skv. gátlista</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggja aðgengi fyrir SHS og fylgd á brunasvæðið
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vinna samkvæmt fyrirmælum frá SHS
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakta innganga í húsi þar sem eldur er laus
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Halda sambandi og miðla upplýsingum til viðbragðsstjórnar

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	
			<b>Rýming vegna bruna</b> <b>FLUTNINGAÞJÓNUSTA</b>
			<b>6.0 Deildarstjóri</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teymisstjóra flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fæutningastarfsfólk skv. gátlista</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verkstjóra sjúkraflutningaþjónustu Hringbraut</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mæti á viðeigandi starfsstöð í samræmi við orsök þess að viðbragðsáætlun var virkjuð
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fylgist með aðgerðum og samræmir milli flutningaþjónustu Fossvogi og Hringbraut
			<b>6.1 Deildarstjóri og teymisstjóri flutningaþjónustu</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annar mætir á Hringbraut og hinn í Fossvog
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taka fram innri gátlista flutningaþjónustu sem gilda í viðbragðsástandi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefja undirbúning og aðgerðir samkvæmt innri gátlista

Óvissustig	Hættustig	Neyðarstig	<h2>Rýming vegna bruna</h2> <h3>ÞJÓNUSTUVER OG MÓTTÖKUR</h3>
			<b>7.0 Þjónustuver LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Berist tilkynning um viðbragðsstig bruna frá öryggisvörðum til sí mavaktar
			<b>7.1 Þjónustuver LSH</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fær fyrirmæli frá öryggisvörðum eða viðbragðsstjórn um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilkynnir til neyðarlínu 112: Landspítali starfar á (óvissu-, hættu-, neyðarstig) viðbragðsstigi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Óskar eftir virkjun á viðbragðsáætlun Landspítala vegna bruna (sms – boðun) með upplýsingum um atburð og staðsetningu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tekur fram gátlista vegna viðbragðsstigs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bíður frekari upplýsinga og fyrirmæla frá viðbragðsstjórn
			<b>7.2 Þjónustuver kallar út viðbragðsstjórn eða staðgengla þeirra</b>
			Forstjóri
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri þróunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri lyflækninga- og bráðapjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningaþjónustu, skurðstofu- og gjörgæsluþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta- æðapjónustu og krabbameinsþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarþjónustu og stoðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnaþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri geðþjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi sérfræðing viðkomandi deildar samkvæmt gátlista
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vakthafandi innlagnastjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra flæðisdeildar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tæknimenn og aðra sem viðbragðsstjórn óskar eftir að kallaðir séu út
			<b>7.3 Þjónustuver tilkynnir um viðbragðsstig</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deildarstjóra rekstrarþjónustu eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymisstjóra sí mavers eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öllu starfsfólki þjónustuvers og móttöku á vakt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Teymisstjóra öryggisþjónustu eða staðgengli
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vaktmiðstöð
			<b>7.4 Þjónustuver og móttökur beina fyrirspurnum</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá aðstandendum sjúklinga í Hjálparsíma Rauða Krossins, 1717
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Frá fjölmiðlum til Viðbragðsstjórnar



Óvissustig	Hættustig	Neyðarsti	
			<b>Rýming vegna bruna VIÐBRAGÐSTJÓRN LSH</b>
			<b>8.0 Viðbragðsstjórn LSH er með aðsetur í fundarsal á E7 (Esjan) Viðbragðsstjórn eru eftirfarandi framkvæmdastjórar eða þeirra staðgenglar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Forstjóra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri rekstrar og mannauðs
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóra lækninga
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóra hjúkrunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóra þróunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóra lyflækninga- og bráðabjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri skurðlækningabjónustu, skurðstofu- og gjörgæslubjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri hjarta-, æðabjónustu og krabbameinsbjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri klínískrar rannsóknarbjónustu og stoðbjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri öldrunar- og endurhæfingarbjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóri kvenna- og barnabjónustu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Framkvæmdastjóra geðbjónustu
			<b>8.1 Hlutverk viðbragðsstjórnar</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákvörðun og fyrirmæli um viðbragðsstig
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta eðli og umfang brunans með hjálp faglegra ráðgjafa (SHS)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stjórn og samhæfing viðbúnaðar og aðgerða LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur yfirmenn deilda vita
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvenær á að beina veikum og slösuðum á aðrar bráðamóttökur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti og samráð við viðbragðsaðila utan sjúkrahússins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yfirsýn yfir öryggisgæslu á LSH
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yfirsýn yfir framkvæmd rýmingaráætlunar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggir upplýsingamiðlun
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samskipti við fjölmiðla. Skipar fjölmiðlafulltrúa viðbragðsstjórnar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hlutverk fjölmiðlafulltrúa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gefur út fréttatilkynningar</li> <li>• Ákveður fasta tíma fyrir fjölmiðlasamskipti</li> <li>• Ef þarf, finnur aðsetur fyrir starfsfólk fjölmiðla</li> </ul>
			<b>8.2 Viðbragðsstjórn</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Staðfestir staðsetningu sína við þjónustuver þegar hefur tekið til starfa ásamt upplýsingum um: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hver sinni hlutverki tengiliðs við fjölmiðla</li> <li>▪ Símanúmer sem beina skal símtölum fjölmiðla í</li> </ul>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Upplýsir bakvakt Almannavarnadeildar um stöðu mála
		<input type="checkbox"/>	Tekur ákvörðun um fjarskiptasamband og símasamband við Samhæfingarmiðstöð Skógarhlíð og viðbragðsaðila
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kallar út faglegra ráðgjafa um bruna ef það hefur ekki þegar verið gert
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sér til þess að dagbókarfærsla sé haldin um alla atburði í tímaröð
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hafa yfirsýn yfir ástandið á deildum LSH
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur fyrirmæli um söfnunarsvæði sjúklinga
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur fyrirmæli um skráningu sjúklinga

Óvissusti	Hættusti	Neyðarsti	
			<b>Rýming vegna bruna VIÐBRAGÐSTJÓRN LSH</b>
			<b>8.3 Viðbragðsstjórn lætur kalla út eftir þörfum</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tækni- og iðnaðarmenn
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Öryggisstjóra
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Áfallateymi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sjúkrahúspresta
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Túlka
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ræstingarstjóra
			<b>8.4 Viðbragðsstjórn útvegar í samstarfi við samhæfingarstöð</b>
		<input type="checkbox"/>	Flutning fyrir útskrifaða sjúklinga í samráði við Samhæfingarstöð í Skógarhlíð
		<input type="checkbox"/>	Húsnæði fyrir móttöku aðstandenda sjúklinga
		<input type="checkbox"/>	Viðbótarbúnað eftir umfangi brunans
			<b>8.5 Afboðun</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákveður hvenær óhætt er að aflétta viðbragðsstigi bruna
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Lætur tilkynna afboðun öllum sem voru boðaðir skv. gátlistum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota skal sömu boðleiðir við afboðun og við boðun
			<b>8.6 Að loknum aðgerðum felur viðbragðsstjórn framkvæmdastjórum, yfirlæknum og hjúkrunardeildarstjórum að</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Koma starfsemi sinna sviða/deilda í eðlilegt horf eins og hægt er
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tryggja að hreinsun búnaðar og umhverfis sé fullnægjandi
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meta þörf á viðrun fyrir starfsfólk og skipuleggja hana í samráði við verkefnastjóra áfallateymis
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Fara yfir atburðarásina ásamt starfsfólki og meta, hvernig til tókst á hverri deild fyrir sig
			<b>8.7 Viðbragðsstjórn</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hefur viðrun í kjölfari atburðar. Niðurstöður viðrunar eru skráðar af ritara og vistaðar á Teams svæði viðbragðsstjórnar
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gefur fyrirmæli um flutning sjúklinga af söfnunarsvæði
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákvarðar fjölda innkallaðra starfsmanna í samræmi við umfang aðgerða
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ákvarðar tilfærslu starfsfólks milli sviða þegar þess gerist þörf
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mögulega nýtingu sjálfboðaliða á vegum hjálparliðs almannavarna

## 4.5. Bilanir í klínískum tölvukerfum

Viðbragðsáætluninni er ætlað að tryggja öryggi sjúklinga og samfellu í þjónustu ef röskun verður á starfsemi er fylgt [viðbragðsáætlun fyrir klínísk tölvukerfi](#).

Viðbragðsáætlunin veitir upplýsingar og leiðbeiningar um hvernig á að starfa við þær aðstæður þegar eitt eða fleiri klínísk tölvukerfi virka ekki. Miðað er við að bilunin vari skemur en 24 klukkustundir.

Yfirmenn bera ábyrgð á undirbúningi sérgreina eða deilda samkvæmt verklagsreglu.

Viðbragðsáætlunin veitir upplýsingar og leiðbeiningar um hvernig á að starfa við þær aðstæður þegar eitt eða fleiri klínísk tölvukerfi virka ekki.

# VIÐAUKI

## 5. Skipulag almannavarna á Íslandi

Hér verður farið yfir stjórnskipulag almannavarna í landinu, tengingu þess við heilbrigðisstofnanir og hlutverk viðbragðstjórna heilbrigðisstofnana.

### 5.1. Samhæfingarstöð almannavarna

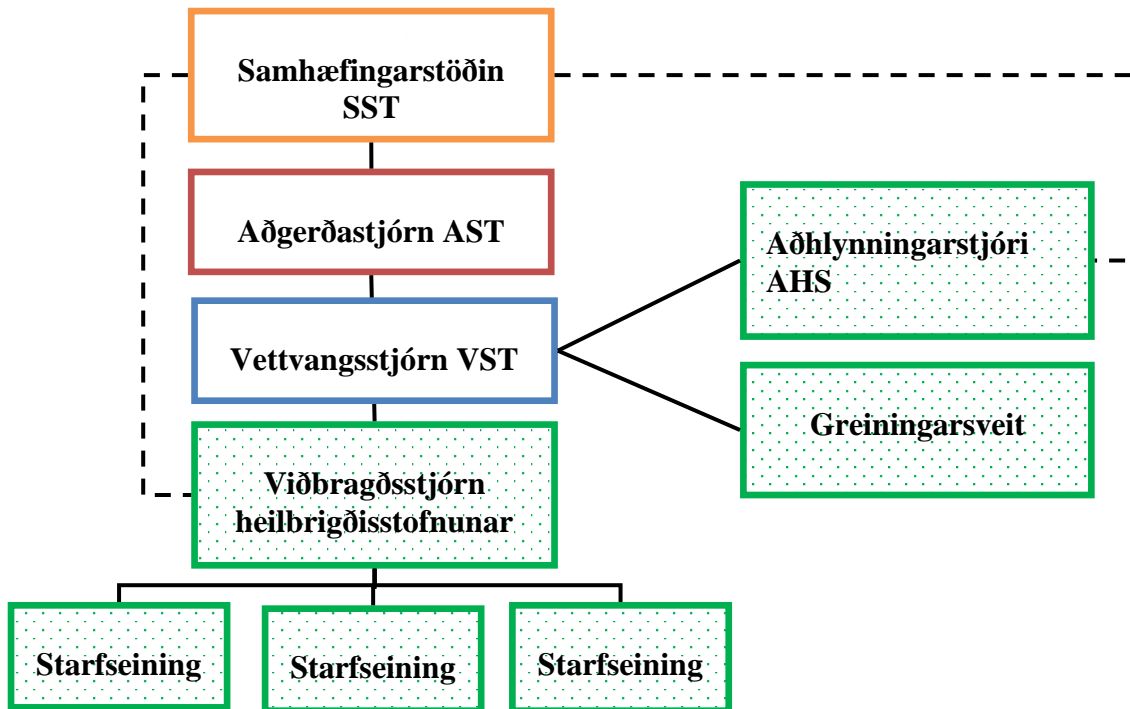
Samhæfingarstöðin (SST) er stjórnstöð sérstakra aðgerða og samhæfir á milli umdæma. Stöðin er staðsett í Björgunarmiðstöðinni að Skógarhlíð 14, Reykjavík. Samhæfingarstöðin er virkjuð að fullu þegar NEYÐARSTIGI hefur verið lýst yfir og eftir það fer samræming og stjórnun aðgerða fram í stöðinni. Á HÆTTUSTIGI hefst undirbúningur vegna virkjunar og er þá hluti áhafnar að störfum í stöðinni. Samhæfingarstöðin skipuleggur stuðning við heilbrigðisstofnair samkvæmt beiðni hverju sinni. Landlæknir ber ábyrgð á heilbrigðisþjónustu þegar SST er virkjuð.

### 5.2. Almennavarnanefndir

Almannavarnir eru samnefnari viðbragða og úrræða þegar hættu- og neyðarástand skapast í samfélaginu. Í hverju sveitarfélagi starfar almannavarnanefnd (AVN) sem sveitarstjórn skipar. Í AVN situr lögreglustjóri og aðrir lykilmenn, þar með talinn heilbrigðisstarfsmaður og stjórnar þeir viðbrögðum sem tryggja öryggi hins almenna borgara þegar hætta vofir yfir. Hlutverk AVN er að móta stefnu og skipuleggja starf að almannavörnum í héraði í samræmi við lög um almannavarnir nr. 82/2008.

### 5.3. Aðgerðastjórn almannavarnanefnda

Aðgerðastjórn (AST) er sameiginleg aðgerðastjórn viðbragðsaðila. Samkvæmt lögum um almannavarnir nr. 82/2008 er stjórn aðgerða í héraði í höndum lögreglustjóra þegar almannavarnaástand ríkir. Hann situr í aðgerðastjórn ásamt fulltrúa almannavarnanefndar, fulltrúa Slysavarnafélagsins Landsbjargar, fulltrúa Rauða kross Íslands og fulltrúum hlutaðeigandi viðbragðsaðila. AST ber ábyrgð á stjórnun aðgerða í sínu umdæmi og sinnir upplýsingaskyldu gagnvart SST og AVN.



Mynd 5.1. Stjórnskipulag almannavarna og tenging þess við heilbrigðisstofnanir

### 5.4. Vettvangsstjórn

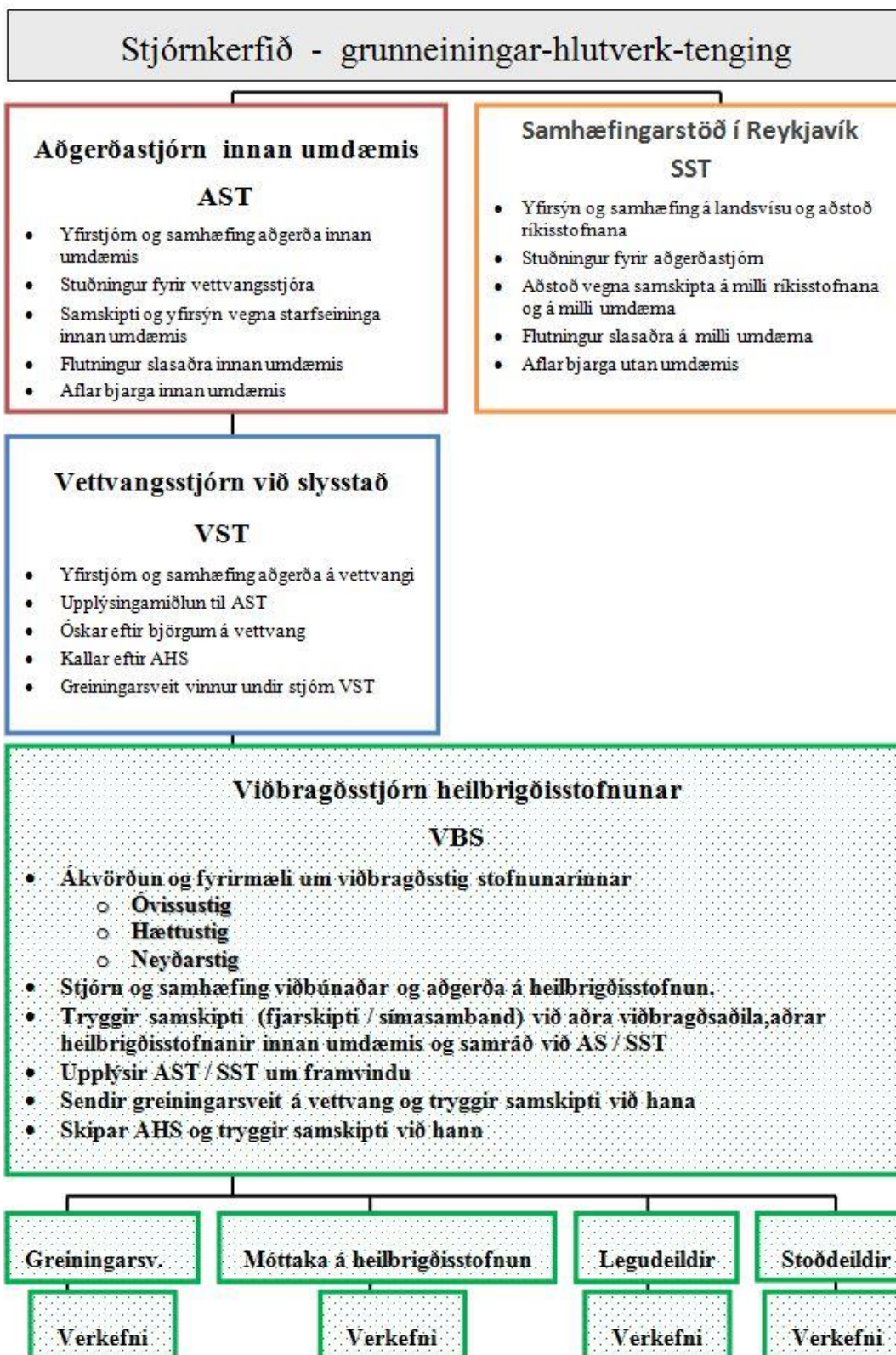
Við slysstað er skipuð vettvangsstjórn (VST) sem ber ábyrgð á heildarstjórnun og samhæfingu aðgerða á vettvangi. Störf VST og fjöldi starfsfólks í stjórninni er ávallt háð umfangi og eðli aðgerðarinnar. VST skipar verkþáttastjóra: björgunarstjóra, aðhlyningarstjóra, gæslustjóra og flutningastjóra. VST skipar einnig fólk í fjarskipti og skráningu. VST sinnir upplýsingaskyldu gagnvart aðgerðastjórn. Mynd 5.1.

### 5.5. Aðhlyningarstjóri

Stjórnar og samhæfir sjúkrahjálp á vettvangi. Aðhlyningarstjóri (AHS) kemur að jafnaði frá heilbrigðisgeiranum og er þá tilnefndur af viðbragðsstjórn heilbrigðisstofnunar. Hann hefur yfirumsjón með undirbúningi á móttöku þolenda frá slysstað á söfnunarsvæði slasaðra.

## **5.6. Viðbragðsstjórn LSH**

Viðbragðsstjórn LSH sinnir stjórnun og samhæfingu viðbragðs innan heilbrigðisstofnunar. Viðbragðsstjórn LSH er í nánum tengslum við stjórnendur sviða, sérgreina, deilda og ráðgjafahópa hverju sinni og í nánu samstarfi við viðkomandi aðila utan stofnunar. Hún metur einnig þörf fyrir sérfræðipekkingu að hverju sinni.



### 5.3. Stjórnskipulag /hlutverk almannavarna og heilbrigðisstofnana

## 6. Landspítali

### 6.1. Skilgreining

Í 20. grein laga um heilbrigðisþjónustu 2007/40 er Landspítali skilgreint sem aðalsjúkrahús landsins og háskólasjúkrahús. Honum er ætlað að veita sérhæfða sjúkrahúsþjónustufyrir alla landsmenn og almenna sjúkrahúsþjónustu fyrir íbúa heilbrigðisumdæmis höfuðborgarsvæðisins.

Hlutverk hans er að veita heilbrigðisþjónustu sem á hverjum tíma samræmist skyldu slíks sjúkrahúss, m.a. sérfræðiþjónustu í nær öllum viðurkenndum greinum læknisfræði, hjúkrunarfræði og eftir atvikum öðrum greinum heilbrigðisvísinda sem stundaðar eru hér á landi, með aðgengi að stoðdeildum og rannsóknadeildum.

Viðbragðsáætlunin gerir ráð fyrir því að bráðastarfsemin í upphafi, verði að mestu í Fossvogi. Sjúklingar verða fluttir á Hringbraut ef á þarf að halda en viðbragðsstjórn getur nýtt öll starfssvæði LSH. Við útkall mæta starfsmenn á sínar daglegu starfsstöðvar og gefa sig fram við sína yfirmenn nema að annað sé tekið fram.

### 6.2. Viðbragðssveit LSH

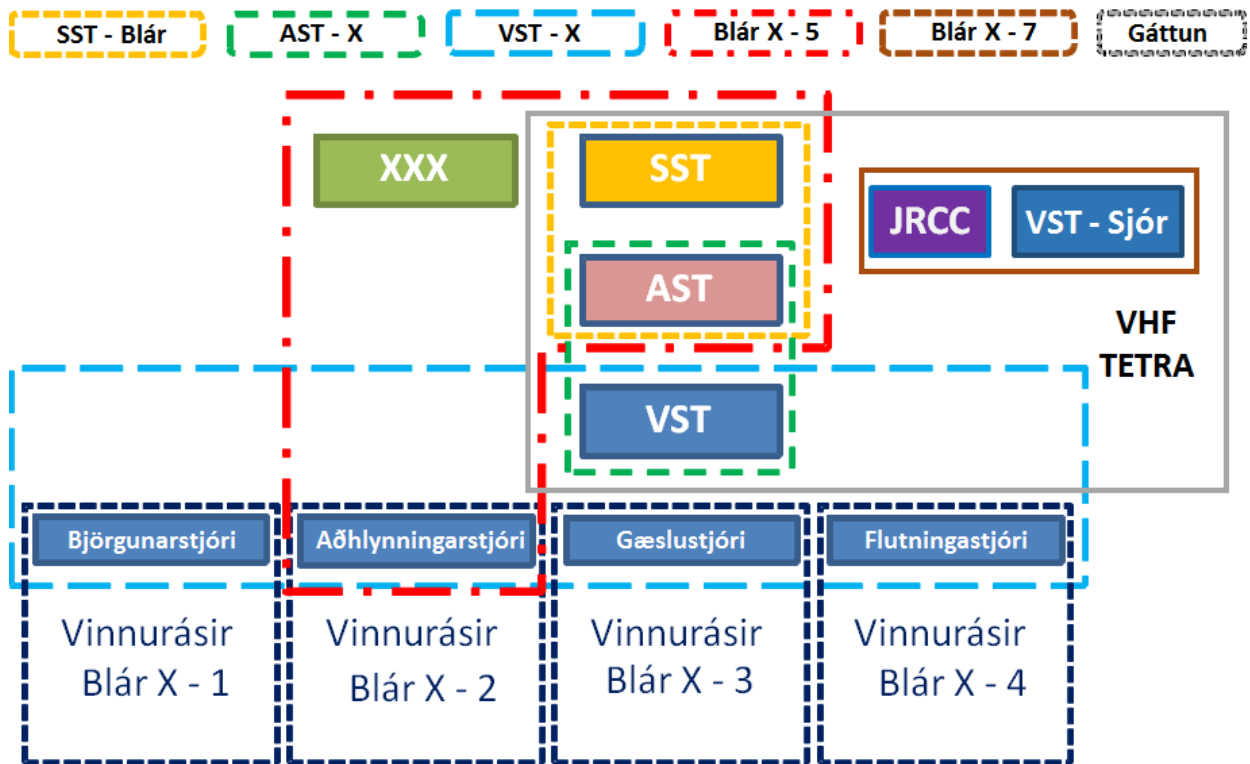
Viðbragðssveit LSH er teymi sem sent er á vettvang atburðar, áður nefnd greiningarsveit. Hún er skipað hjúkrunarfræðingum og læknum starfandi á bráðamóttöku Landspítala. Landspítali gegnir hlutverki sem aðalsjúkrahús landsins og í takt við það sinnir Viðbragðssveit LSH öllu landinu. Sveitin fer í þau útköll sem hún er beðin um og þörf er fyrir hana. Hennar hlutverk er tvíþætt. Hún gegnir hlutverki sem fyrsti viðbragðsaðili á vettvangi í atburðum sem eiga sér stað í heilbrigðisumdæmi höfuðborgarsvæðisins. Í umdæmum utan þess veitir Viðbragðssveit LSH stuðning og ráðgjöf við viðbragðsaðila í héraði og sinnir þeim verkum sem óskað er eftir að hverju sinni.

## 7. Fjarskiptaleiðir

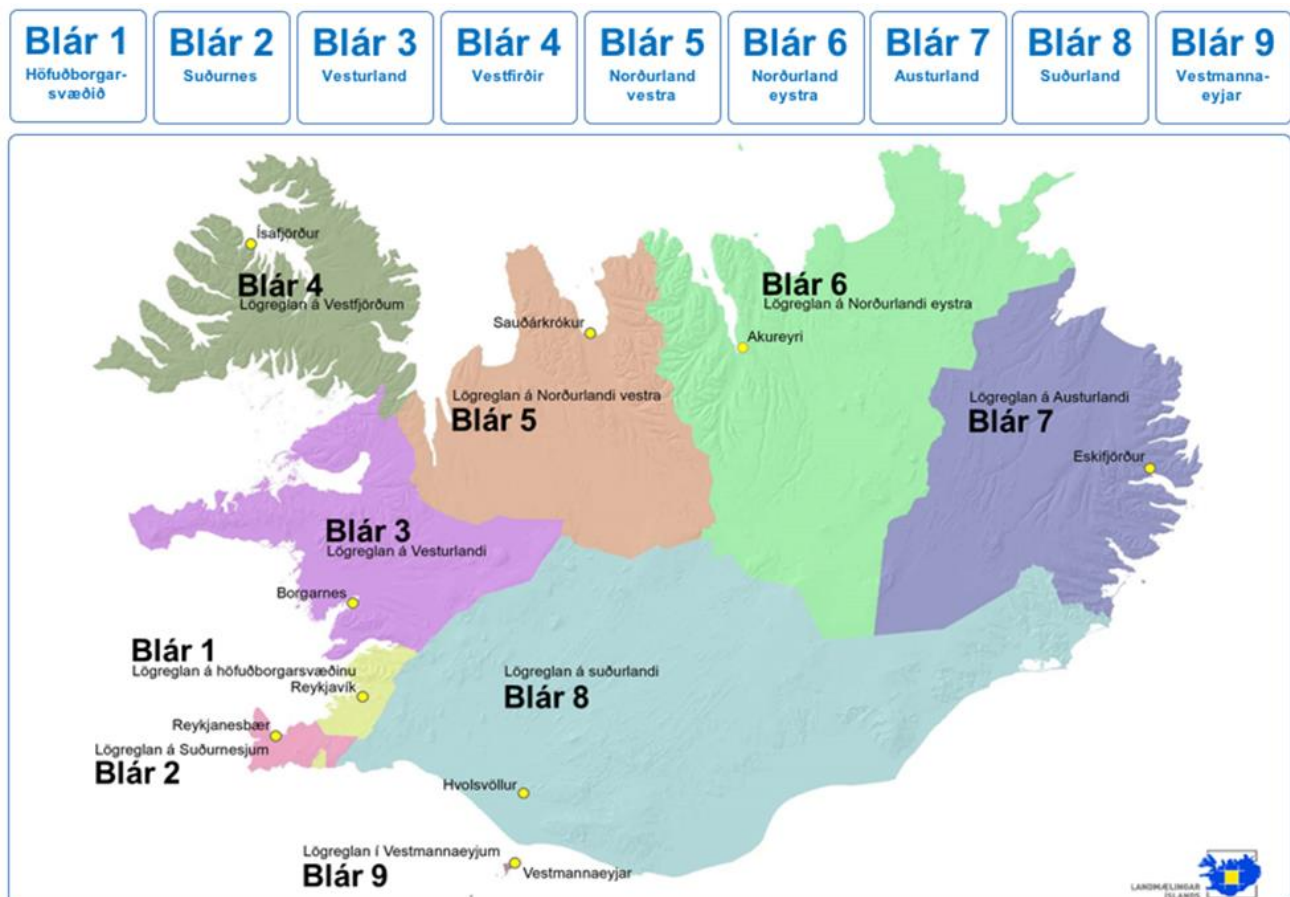
Fjarskipti eru lykilþáttur í hvers kyns viðbrögðum við vá. Í neyðarástandi er brýnt að draga úr álagi á símkerfin eftir því sem tók eru á.

### 7.1. Grunnskipulag fjarskipta innan almannavarnarkerfis

Samkvæmt 12. grein almannavarnalaga nr. 82/2008 er það hlutverk SST að samhæfa aðgerðir á landsvísu og gagnvart æðstu stjórn landsins ásamt því að samhæfa aðgerðir stofnana og fyrirtækja. Mynd 7.1. sýnir grunnskipulag fjarskipta LSH við aðila innan almannavarnakerfis. Þetta miðast við notkun Tetra talstöðva.



Mynd 7.1. Grunnskipulag fjarskipta í almannavarnakerfi



Mynd 7.2. Umdæmaskipting fjarskiptatalhópa

Viðauki

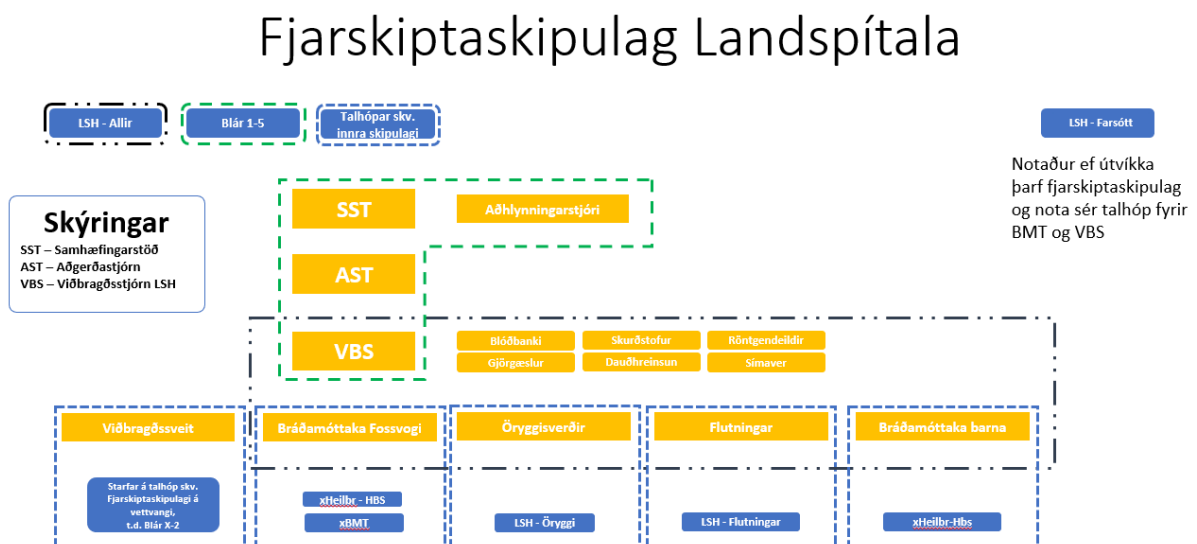


Blár 1 Höfuðborgar- svæðið	Blár 2 Suðurnes	Blár 3 Vesturland	Blár 4 Vestfirðir	Blár 5 Norðurland vestra	Blár 6 Norðurland eystra	Blár 7 Austurland	Blár 8 Suðurland	Blár 9 Vestmanna- eyjar
Blár 1-0	Blár 2-0	Blár 3-0	Blár 4-0	Blár 5-0	Blár 6-0	Blár 7-0	Blár 8-0	Blár 9-0
Blár 1-1	Blár 2-1	Blár 3-1	Blár 4-1	Blár 5-1	Blár 6-1	Blár 7-1	Blár 8-1	Blár 9-1
Blár 1-2	Blár 2-2	Blár 3-2	Blár 4-2	Blár 5-2	Blár 6-2	Blár 7-2	Blár 8-2	Blár 9-2
Blár 1-3	Blár 2-3	Blár 3-3	Blár 4-3	Blár 5-3	Blár 6-3	Blár 7-3	Blár 8-3	Blár 9-3
Blár 1-4	Blár 2-4	Blár 3-4	Blár 4-4	Blár 5-4	Blár 6-4	Blár 7-4	Blár 8-4	Blár 9-4
Blár 1-5	Blár 2-5	Blár 3-5	Blár 4-5	Blár 5-5	Blár 6-5	Blár 7-5	Blár 8-5	Blár 9-5
Blár 1-6	Blár 2-6	Blár 3-6	Blár 4-6	Blár 5-6	Blár 6-6	Blár 7-6	Blár 8-6	Blár 9-6
Blár 1-7	Blár 2-7	Blár 3-7	Blár 4-7	Blár 5-7	Blár 6-7	Blár 7-7	Blár 8-7	Blár 9-7
Rauður 1-1	Rauður 2-1	Rauður 3-1	Rauður 4-1	Rauður 5-1	Rauður 6-1	Rauður 7-1	Rauður 8-1	Rauður 9-1
Rauður 1-2	Rauður 2-2	Rauður 3-2	Rauður 4-2	Rauður 5-2	Rauður 6-2	Rauður 7-2	Rauður 8-2	Rauður 9-2
Rauður 1-3	Rauður 2-3	Rauður 3-3	Rauður 4-3	Rauður 5-3	Rauður 6-3	Rauður 7-3	Rauður 8-3	Rauður 9-3
Gulur 1-1	Gulur 2-1	Gulur 3-1	Gulur 4-1	Gulur 5-1	Gulur 6-1	Gulur 7-1	Gulur 8-1	Gulur 9-1
Gulur 1-2	Gulur 2-2	Gulur 3-2	Gulur 4-2	Gulur 5-2	Gulur 6-2	Gulur 7-2	Gulur 8-2	Gulur 9-2
Gulur 1-3	Gulur 2-3	Gulur 3-3	Gulur 4-3	Gulur 5-3	Gulur 6-3	Gulur 7-3	Gulur 8-3	Gulur 9-3
SST - Blár								
SST - Rauður								
SST - Gulur								
AST-1	AST-2	AST-3	AST-4	AST-5	AST-6	AST-7	AST-8	AST-9
VST-1	VST-2	VST-3	VST-4	VST-5	VST-6	VST-7	VST-8	VST-9

Mynd 7.3. Talhópaöppur

## 7.2. Fjarskipti innan LSH

LSH notar Tetra talstöðvar til innri eða ytri fjarskipta Mynd 7.4. sýnir innra fjarskiptaskipulag LSH



Mynd 7.4. Fjarskiptaskipulag LSH

## 7.3. Símkkerfi

LSH hefur yfir að ráða varasímkkerfi. Í meðfylgjandi töflu er að finna staðsetningar símtækja og númer. Til að hringja í númer utan stofnunar eða í GSM síma er valið „0“ áður en númer er slegið inn. Í kafla 7.3.1. er að finna símaskrá fyrir varasímkkerfið.

### 7.3.1 Símaskrá - símkkerfi

#### Almennt

Símavakt LSH	Neyðarsími	9999
Símavakt LSH	Skiptiborð	88
Símavakt LSH	Skiptiborð	1000
Blóðbankinn	Vakt	517-3673

#### Fossvogur

A1	Öryggisverðir	Vakt	1850
A 4	Lýtalækningadeild	Vakt	7351
A 5	Dagdeild Skurðsviðs	Vakt	7570
A 6	Lungnadeild	Vakt	6670
A 7	Smit/Almennar lyflækningar	Vakt	6770
B 2	Taugalækningadeild	Vakt	6101
B 5	Bæklunarskurðeild	Vakt	7470
B 6	Heila, tauga og æða/Bæklun	Vakt	7600
B 7	Gigtar- og innkirtladeild	Vakt	6700
E1	Rannsókn	Afgreiðsla	5600
E3	Röntgen	Vakt	8300
E5	Skurðstofur	Vakt	7678
E6	Gjörgæsla	Vakt	7650
E6	Vöknun	Vakt	7905
G2	Bráðamóttaka	vaktstjóri	2019
G2	Bráðamóttaka	Fjarskiptaherbergi	2106
G2	Bráðamóttaka	Bar	2087
G3	Bráða- og göngudeild	Vakt	2040

## Hringbraut

10AB	Röntgen	Afgreiðsla	8003
10W	Öryggisverðir	Vakt	1800
10W	Öryggisverðir/ Sýnaflutningar		1801
10D	Hjartagátt	Afgreiðsla	2050
11 E	Krabbameinsdeild	Vakt	6212
11 G	Blóðlækningadeild	Vakt	6220
12B	Gjörgæsla	Vakt	7220
12CD	Skurðstofur	Vakt	7200
12E	Hjarta- og lungnaskurðeild	Vakt	7310
12 G	Skurðlækningadeild	Vakt	7250
12K	Rannsókn	Vakt	5000
13 D	Dagdeild Skurðsviðs	Vakt	7480
13 E	Meltinga og nýrnadeild	Vakt	6080
13 G	Skurð- og þvagfæraskurðeild	Vakt	7361
14 E	Hjartadeild 14EG	Vakt	6410
14 G	Hjartadeild 14EG	Vakt	6411
20D	Bráðamóttaka Barna	Afgreiðsla	3731
21 A	Kvenlækningadeild	Vakt	3263
22 A	Sængurkvennadeild	Vakt	3220
22 B	Meðgöngudeild	Vakt	3070
22 D	Barnadeild 22D/E	Vakt	3750
23A	Skurðeild kvenna	Vakt	3607
23A	Fæðingagangur	Vakt	3049
23D	Vökudeild	Vakt	3770
23 E	Dagdeild Barnaspítala	Vakt	3780
31E	Bráðamóttaka Geðdeild	Afgreiðsla	4050
32 A	Geðdeild	Vakt	4026
32 C	Geðdeild	Vakt	4430
33 A	Geðdeild	Vakt	4440
33 C	Geðdeild	Vakt	4048
Hús 8	Vefjarannsóknir	PAD svör	8361

## 8. Fræðsla, þekking og reynsla

Það er mikilvægt að fræða um og æfa einstaka þætti viðbragðsáætlunarinnar til þess að starfsfólk bregðist skjótt og vel við þegar á reynir. Lagt er til að æfa viðbragðsáætlun á tveggja ára fresti að lágmarki.